



OSNOVNA ŠOLA BEŽIGRAD

ČRTOMIROVA ULICA 12

1000 LJUBLJANA

LETNI DELOVNI NAČRT ZA ŠOLSKO LETO 2022/23

RAVNATELJ: DR. BOJAN JERAJ

POMOČNICA RAVNATELJA: ERIKA KOVAČ

LJUBLJANA, SEPTEMBER 2022

KAZALO

1	ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNUJEJO DELOVNO PODROČJE JAVNEGA ZAVODA IN SO UPOŠTEVANE V LETNEM DELOVNEM NAČRTU	1
2	UVODNI DEL	3
2.1	PREDSTAVITEV ŠOLE IN ŠOLSKEGA OKOLIŠA.....	4
2.2	ORGANI ŠOLE	5
2.3	VIZIJA ŠOLE	6
2.4	PREDSTAVITEV OSREDNJE RAZVOJNE NALOGE ŠOLE.....	6
3	VSEBINA, OBSEG IN RAZPOREDITEV VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA.....	9
3.1	OBVEZNI PROGRAM.....	9
3.2	RAZŠIRJENI PROGRAM	11
3.3	PROJEKTI	11
3.4	KADROVSKA SESTAVA ŠOLE.....	13
3.5	RAZREDNIKI IN NAMESTNIKI RAZREDNIKOV	15
3.6	VODJE SKUPIN PODALJŠANEGA BIVANJA.....	17
3.7	VODJE STROKOVNIH AKTIVOV.....	18
3.8	LETNI NAČRT HOSPITACIJ	19
3.9	DIFERENCIACIJA	20
3.10	IZBIRNI PREDMETI.....	21
3.11	ŠOLSKI ZVONEC	23
3.12	OBSEG VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA.....	23
3.13	ŠTEVILO UČENCEV V ODDELKIH	24
3.14	DODATNI IN DOPOLNILNI POUK, URE INDIVIDUALNE POMOČI	26
3.15	PODALJŠANO BIVANJE IN JUTRANJE VARSTVO	27
4	OBSEG, VSEBINA IN RAZPOREDITEV INTERESNIH IN DRUGIH DEJAVNOSTI	29
4.1	INTERESNE DEJAVNOSTI NOTRANJIH MENTORJEV	29

4.2	SODELOVANE Z DRUŠTVI IN S KLUBI	30
4.3	TEKMOVANJA	32
4.4	INDIVIDUALNA POMOČ UČENCEM	35
4.5	DNEVI DEJAVNOSTI.....	40
4.6	ŠOLA V NARAVI IN TEČAJ PLAVANJA	41
4.7	SKUPNOST UČENCEV ŠOLE IN ŠOLSKI PARLAMENT	42
4.8	ZDRAVSTVENO VARSTVO UČENCEV	43
4.9	MEDVRSTNIŠKA MEDIACIJA.....	43
5	CENIK NAJEMNIH ŠOLSKIH PROSTOROV ZA ŠOLSKO LETO 2022/2023	44
6	ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA	46
7	ŠOLSKA KNJIŽNICA.....	48
7.1	SKUPINA ZA NAKUP KNJIŽNIH GRADIV.....	49
7.2	UČBENIŠKI SKLAD.....	49
8	ŠOLSKA PREHRANA.....	51
8.1	ORGANIZACIJA ŠOLSKE PREHRANE.....	52
8.2	SKUPINA ZA PREHRANO	53
9	SODELOVANJE S STARŠI.....	54
9.1	POGOVORNE URE ZA STARŠE	54
9.2	RODITELJSKI SESTANKI.....	56
9.3	POGOVORNE URE ZA UČENCE.....	57
10	ŠOLSKI KOLEDAR.....	58
11	PROGRAM ŠOLSKIH PRIREDITEV IN PROSLAV	92
12	NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA.....	93
13	SVET ŠOLE IN SVET STARŠEV	94
13.1	SVET ŠOLE.....	94
13.2	SVET STARŠEV	95

13.3	PRITOŽBENA KOMISIJA	95
14	ŠOLSKI SKLAD.....	96
15	STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE UČITELJEV IN DRUGIH DELAVCEV.....	97
15.1	STROKOVNI AKTIVI IN ŠTUDIJSKE SKUPINE.....	97
15.2	NAČRT STROKOVNEGA IZPOPOLNJEVANJA STROKOVNIH DELAVCEV.....	97
15.3	NAČRT STROKOVNEGA IZPOPOLNJEVANJA ADMINISTRATIVNO-TEHNIČNIH DELAVCEV	104
16	VARNOST	105
16.1	DEŽURSTVA	105
16.2	VARNA POT V ŠOLO	105
17	SODELOVANJE ŠOLE Z LOKALNIM OKOLJEM.....	105
18	SODELOVANJE ŠOLE S ŠIRŠO OKOLICO	106
19	SPREMLJANJE IN URESNIČEVANJE LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA.....	108

KAZALO TABEL

Tabela 1: Šolski okoliš.....	4
Tabela 2: Prikaz tedenskega števila ur po obveznem predmetniku od 1. do 5. razreda	9
Tabela 3: Prikaz tedenskega števila ur po obveznem predmetniku od 6. do 9. razreda	10
Tabela 4: Projekti in vodje šolskih projektov	11
Tabela 5: Vodstvo	13
Tabela 6: Strokovni delavci.....	13
Tabela 7: Pedagoški delavci.....	13
Tabela 8: Administrativno in tehnično osebje	14
Tabela 9: Razredniki in namestniki razrednikov.....	15
Tabela 10: Vodje skupin podaljšanega bivanja	17
Tabela 11: Vodje strokovnih aktivov in namestniki	18
Tabela 12: Obvezni izbirni predmeti izbrani za šolsko leto 2022/23	21
Tabela 13: Neobvezni izbirni predmeti, izbrani za šolsko leto 2022/23	22
Tabela 14: Šolski zvonec.....	23
Tabela 15: Število učencev po oddelkih in število učencev z odločbo o usmeritvi.....	24
Tabela 16: Dodatni, dopolnilni pouk in ure individualne pomoči.....	26
Tabela 17: Predvidena organizacija dela v podaljšanem bivanju	27
Tabela 18: Tabela interesnih dejavnosti notranjih mentorjev.....	29
Tabela 19: Seznam društev in klubov.....	31
Tabela 20: Tekmovanja iz znanja in komisija	33
Tabela 21: Dnevi dejavnosti od 1. do 5. razreda	40
Tabela 22: Dnevi dejavnosti od 6. do 9. razreda	40
Tabela 23: Razpored plavalnih tečajev.....	41
Tabela 24: Termini zobozdravstvenih sistematskih pregledov	43
Tabela 25: Cenik najemnih šolskih prostorov	45
Tabela 26: Časovni raspored šolskih obrokov	51
Tabela 27: Pogovorne ure strokovnih delavcev	55
Tabela 28: Šolske prireditve, proslave, organizatorji ter čas izvedbe.....	92
Tabela 29: Člani Sveta šole	94
Tabela 30: Predstavniki Sveta staršev po oddelkih	95

Tabela 31: Načrt strokovnega izpopolnjevanja strokovnih in pedagoških delavcev na šoli.... 97

Tabela 32: Individualna izobraževanja strokovnih in pedagoških delavcev 99

Tabela 33: Načrt strokovnega izpopolnjevanja administrativno-tehničnih delavcev..... 104

1 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNUJEJO DELOVNO PODROČJE JAVNEGA ZAVODA IN SO UPOŠTEVANE V LETNEM DELOVNEM NAČRTU

- Zakon o osnovni šoli
- Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o osnovni šoli
- Zakon o zavodih
- Zakon o šolski inšpekciji
- Zakon o delovnih razmerjih
- Zakon o določitvi minimalne plače in načinu usklajevanja plač
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju
- Zakon o nostrifikaciji v tujini pridobljenih šolskih spričeval
- Zakon o javnih naročilih
- Zakon o malih javnih naročilih
- Zakon o varstvu osebnih podatkov
- Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami
- Zakon o usmerjanju nadarjenih otrok
- Pravilnik o dokumentaciji v 9-letni osnovni šoli
- Pravilnik o vzgojnih opominih v OŠ
- Pravilnik o napredovanju zaposlenih v vrtcih ter osnovnem in srednjem šolstvu v plačilne razrede
- Pravilnik o napredovanju zaposlenih v vzgoji in izobraževanju v nazive
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda osnovne šole in vrtca na področju osnovnega šolstva in predšolske vzgoje v Mestni občini Ljubljana
- Odredba o smeri izobrazbe strokovnih delavcev v devetletni OŠ
- Pravilnik o šolskem koledarju za OŠ
- Pravilnik o publikaciji v OŠ
- Pravilnik o dokumentaciji v OŠ
- Pravilnik o upravljanju učbeniških skladov

- Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v 9-letni OŠ
- Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev OŠ
- Zakon o organiziranju in financiranju vzgoje in izobraževanja
- Pravilnik o prodaji blaga in storitev na trgu OŠ Bežigrad
- Pravila šolske prehrane OŠ Bežigrad
- Pravila šolskega sklada OŠ Bežigrad
- Vzgojni načrt OŠ Bežigrad
- Pravila šolskega reda OŠ Bežigrad
- Hišni red OŠ Bežigrad
- Načrt dela OŠ Bežigrad za leti 2022 in 2023
- Finančni načrt OŠ Bežigrad za leti 2022 in 2023
- Kadrovski načrt OŠ Bežigrad za leti 2022 in 2023
- Program dela OŠ Bežigrad za leti 2022 in 2023

2 UVODNI DEL

Na podlagi Zakona o osnovi šoli ter programa življenja in dela osnovne šole je Svet Osnovne šole Bežigrad 27. 9. 2022 sprejel Letni delovni načrt Osnovne šole Bežigrad za šolsko leto 2022/2023.

Letni delovni načrt je osnovni in obvezni dokument šole. Podrobno ga opredeljuje 31. člen Zakona o osnovni šoli. Vsebuje vse temeljne aktivnosti, ki jih bo Osnovna šola Bežigrad kot javni zavod izvajala v šolskem letu 2022/2023.

Letni delovni načrt je zastavljen operativno. Spremembe se beležijo mesečno – mesečni načrt aktivnosti, ki se obravnavajo na rednih pedagoških konferencah in strokovnih aktivih, prav tako pripombe in realizacija. Vsa dopolnila bodo osnova za letni delovni načrt v tem in prihodnjem šolskem letu.

Strokovni delavci šole prevzemamo odgovornost za učence med izvajanjem pouka in drugih aktivnosti (dnevi dejavnosti, šole v naravi), določenih z delovnim načrtom, na področju šolskega prostora, ki obsega šolski stavbi, dvorišče, šolsko športno igrišče, šolske zelenice in šolsko dovozno pot, ter v prostorih, v katerih poteka pouk in se izvajajo druge dejavnosti. V šolskem prostoru veljajo pravila šolskega hišnega reda, sproti dopolnjena z navodili/s priporočili NIJZ o morebitnih epidemioloških ukrepih in z odredbami Vlade Republike Slovenije.

Letni delovni načrt je temeljni dokument, s katerim osnovna šola podrobno določi obseg, vsebino in razporeditev vzgojno-izobraževalnega dela, potrebnega za uresničitev obveznega predmetnika in učnega načrta ter dogovorjenega razširjenega programa dela z učenci: interesne dejavnosti, tabori oz. šole v naravi, šolska knjižnica in aktivnosti za vključevanje v okolje. Letni delovni načrt določi obseg nalog, s katerimi šola uresničuje prizadevanja za telesni in duševni razvoj, zdravje in prehrano učencev. Določi tudi različne oblike varstva učencev, oblike sodelovanja s starši, z zunanjimi sodelavci, strokovno izpopolnjevanje pedagoških delavcev, delo strokovnih organov, delo šolske svetovalne službe in druge naloge, potrebne za uresničevanje zastavljenega programa.

2.1 PREDSTAVITEV ŠOLE IN ŠOLSKEGA OKOLIŠA

PODATKI O ŠOLI

Zgradba, v kateri deluje šola, je bila zgrajena iz samoprispevka leta 1976. Ustanovljena je bila kot Osnovna šola Borisa Ziherla. Od leta 1997 ima naziv Osnovna šola Bežigrad. Od 12. 6. 1997 je ustanoviteljica šole Mestna občina Ljubljana (Odlok o ustanovitvi, št. 61-5/97, z dne 12. 6. 1997).

ŠOLSKI OKOLIŠ

Tabela 1: Šolski okoliš

ULICA ŠOLSKEGA OKOLIŠA	HIŠNE ŠTEVILKE
Avčinova ulica	4, 6, 10, 12
Črtomirova ulica	1–7, 9, 11, 12, 14, 16–25, 27, 29, 31
Detelova ulica	2–7
Dunajska cesta	8, 10, 18, 20, 22
Hacquetova ulica	2–9, 16, 17, 18
Kocbekova cesta	2, 8, 10, 20, 22, 24, 26, 30, 40, 42
Neubergerjeva ulica	2–27
Novakova ulica	1, 3, 5
Robbova ulica	2, 2 a, 2 b, 15, 19, 21, 23, 25
Štihova ulica	1–14, 14 a, 15–26
Topniška ulica	58, 60, 62, 64, 70
Valjhunova ulica	1, 3, 8, 11
Vilharjeva cesta	3, 11, 13, 15, 21, 25, 25 a, 27, 29, 33, 35, 37, 39, 41, 41 a, 43
Vurnikova ulica	2, 3, 5, 8, 9, 11
Železna cesta	12, 14, 16, 18

PROSTORSKI POGOJI

Osnovna šola deluje na 4.050 m² velikem prostoru. S prevzemom službenega stanovanja šole od Javnega stanovanjskega sklada v juliju 2014 je šola oddala vlogo za spremembo namembnosti. Prostor v izmeri 57 m² je bil predan v uporabo šoli. Dela v njem so bila končana v oktobru 2019. V letošnjem šolskem letu 2022/23 bo prostor namenjen sprostitevni ter učnim dejavnostim pri dodatni strokovni pomoči učencem; prav tako bo namenjen izvajanju vrstniške mediacije, posameznim interesnim dejavnostim notranjih mentorjev in sestankom šolske skupnosti ter otroškega parlamenta.

Vzgojno-izobraževalno delo poteka v stavbi, v kateri je 20 učilnic, računalniška učilnica, knjižnica, kabinet organizatorke šolske prehrane, trije kabineti za dodatno strokovno pomoč, telovadnica, kuhinja, jedilnica, zbornica in upravni prostori. Ob zgradbi sta dve zunanji športni igrišči, otroško igrišče z igrali in šolsko dvorišče. Med igrišči in okrog šole so travnate površine, ki so z vseh strani ograjene z ograjo. Prostorski pogoji za delo niso najbolj ugodni. Velika prostorska stiska je predvsem v računalniški učilnici, saj prostorsko ne ustreza potrebam na šoli. Prostorsko stisko za delo z učenci priseljenci, za dodatno strokovno pomoč učencem, za izvajanje dopoldanskih pogovornih ur s starši ipd. rešujemo tudi s preureditvijo prostora za jutranje varstvo.

2.2 ORGANI ŠOLE

Organi šole so: ravnatelj, svet šole, svet staršev in strokovni organi.

Svet šole sestavljajo: trije predstavniki ustanovitelja, pet predstavnikov šole in trije predstavniki staršev. Svet staršev je sestavljen iz izvoljenih predstavnikov staršev vsakega oddelka.

Strokovni organi šole so:

- učiteljski zbor;
- oddelčni učiteljski zbor;
- strokovni aktiv;
- razredniki.

2.3 VIZIJA ŠOLE

(P)ostati ugledna in prepoznavna osnovna šola, ki učencem nudi optimalni razvoj na učnem in osebnostnem področju je vizija, ki nas spremlja že vrsto let.

Osnovna šola Bežigrad si prizadeva biti šola, ki bo učencem nudila kakovostno in trajno znanje, razvijala ustvarjalnost, upoštevala otrokove interese, individualnost, samostojnost in odgovornost. Skrbeli bomo za pozitivno sprejemanje vsake drugačnosti in odprto komunicirali ter razvijali dobre medsebojne odnose med vsemi udeleženci vzgojno-izobraževalnega procesa. Osrednji moto naše šole je Rastemo skupaj – dejavnosti na različnih področjih, ki spodbujajo sodelovalne in prijetne odnose med učenci, zaposlenimi ter starši.

2.4 PREDSTAVITEV OSREDNJE RAZVOJNE NALOGE ŠOLE

Razvojne naloge predstavljajo splošne smernice razvoja OŠ Bežigrad in so nastale s sistematičnim pristopom, ki vodijo h kakovosti poučevanja in vzgoje naših učencev z dobrim sodelovanjem med zaposlenimi, učenci, starši ter lokalno skupnostjo.

V šolskem letu 2022/23 bomo posebno pozornost namenili kreativnim in inovativnim metodam poučevanja. Zavedamo se, da so le-te ključ do kakovostnega pouka in odnosa med učiteljem in učencem.

Kreativne in inovativne metode poučevanja bodo strokovni delavci izmenjevali na delavnicah znotraj kolektiva, izobraževali se bodo individualno, prav tako pa bodo zanje organizirana skupna izobraževanja. V okviru omenjene razvojne naloge se bodo strokovni delavci izobraževali tudi na področju računalniške tehnologije. Govorimo o razširjenem konceptu pismenosti, ki poleg tradicionalnega branja in pisanja zajema tudi digitalno pismenost. Namen vključitve v projekt Dvig digitalne kompetentnosti je izboljšati kakovost in učinkovitost izobraževanja ter spodbujati razvoj inovativnih učnih okolij in prožnih oblik učenja, ki bodo prispevali k dvigu digitalnih kompetenc vodstvenih in strokovnih delavcev ter učencev naše šole. Učitelji ustvarjalne, varne in kritične rabe tehnologije učencev ne morejo razvijati le s svojim zgledom, pač pa potrebujejo tudi specifične kompetence, ki omogočajo učinkovito rabo digitalnih tehnologij za poučevanje.

KRATKOROČNI CILJI:

- usposabljanje strokovnih delavcev za pridobivanje kompetenc na področju inovativnih metod poučevanja in digitalnih kompetenc;
- zmanjšanje hrupa v šolski jedilnici (preventivne aktivnosti z učenci in učitelji; namestitvev dušilcev hrupa);
- dodatna ureditev nekdanjega hišniškega stanovanja v prostor, namenjen izvajanju vrstniške mediacije, interesnih dejavnosti, sprostilnih in učnih dejavnosti z učenci, ki potrebujejo dodatno strokovno pomoč;
- nadaljnja skrb in preureditev dela zelenih površin v okolici šole v sodelovanju s starši;
- ureditev parkirnih mest za skiroje v kolesarnici;
- oskrba šole z avtomatskim defibrilatorjem (AED);
- prenova šolske spletne strani;
- vključitev terapije s pomočjo šolskega psa v vzgojno-učni proces;
- prenova Hišnega reda, Pravil šolskega reda in Vzgojnega načrta.

SREDNJEROČNI IN DOLGOROČNI CILJI

Načrtujemo tudi srednjeročne in dolgoročne cilje:

- zagotavljanje ITK-opreme za učence – mobilna računalniška učilnica;
- sodelovanje v mednarodnih projektih;
- izobraževanje učiteljev za izmenjavo v tujini (Erasmus+);
- povezovanje s šolami v zamejstvu in tujini;
- sodelovanje s fakultetami (predvsem s Pedagoško in Filozofsko fakulteto v Ljubljani) in mentorstvo študentom pri pedagoški praksi;
- volontersko delo učenk in učencev ter medgeneracijska pomoč oziroma sodelovanje z lokalno skupnostjo;
- neformalna srečanja oziroma »team-building« za vse delavce šole z namenom krepitev dobrih medsebojnih odnosov in spoštljive komunikacije;
- aktivne oblike sodelovanja s starši – sodelovanje staršev v šolskih projektih in prostovoljskih akcijah;
- sodelovanje v različnih »zelenih« projektih MOL;

- ozaveščanje učenk in učencev o pomenu zdrave in uravnotežene prehrane (tudi preko projekta Šolska shema);
- v okviru materialnih možnosti ureditev in prenova posameznih učilnic ter drugih šolskih prostorov;
- prenova zunanjega košarkarskega igrišča s tribuno;
- promocija zdravja na delovnem mestu med zaposlenimi;
- dvigniti ugled šole na lokalni in državni ravni.

3 VSEBINA, OBSEG IN RAZPOREDITEV VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

3.1 OBVEZNI PROGRAM

Tabela 2: Prikaz tedenskega števila ur po obveznem predmetniku od 1. do 5. razreda

PREDMET	RAZRED									
	1.		2.		3.		4.		5.	
	T	L	T	L	T	L	T	L	T	L
Slovenščina	6	210	7	245	7	245	5	175	5	175
Matematika	4	140	4	140	5	175	5	175	4	140
Angleščina			2	70	2	70	2	70	3	105
Likovna umetnost	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70
Glasbena umetnost	2	70	2	70	2	70	1,5	52,5	1,5	52,5
Družba							2	70	3	105
Spoznavanje okolja	3	105	3	105	3	105				
Naravoslovje in tehnika							3	105	3	105
Gospodinjstvo									1	35
Šport	3	105	3	105	3	105	3	105	3	105
Oddelčna skupnost							0,5	17,5	0,5	17
Kulturni dnevi	4		4		4		3		3	
Naravoslovni dnevi	3		3		3		3		3	
Tehniški dnevi	3		3		3		4		4	
Športni dnevi	5		5		5		5		5	
Število predmetov	6		6		6		8		9	
Tedensko ur pouka	20		23		22		24		26	
Tednov pouka	35		35		35		35		35	

Tabela 3: Prikaz tedenskega števila ur po obveznem predmetniku od 6. do 9. razreda

PREDMET	RAZRED							
	6.		7.		8.		9.	
	T	L	T	L	T	L	T	L
Slovenščina	5	175	4	140	3,5	122,5	4,5	144
Matematika	4	140	4	140	4	140	4	128
Angleščina	4	140	4	140	3	105	3	96
Likovna umetnost	1	35	1	35	1	35	1	32
Glasbena umetnost	1	35	1	35	1	35	1	32
Geografija	1	35	2	70	1,5	52,5	2	64
Zgodovina	1	35	2	70	2	70	2	64
Domovinska in državljanska kultura in etika			1	35	1	35		
Fizika					2	70	2	64
Kemija					2	70	2	64
Biologija					1,5	52,5	2	64
Naravoslovje	2	70	3	105				
Tehnika in tehnologija	2	70	1	35	1	35		
Gospodinjstvo	1,5	52,5						
Šport	3	105	2	70	2	70	2	64
Predmet 1			2/1	70/35	2/1	70/35	2/1	64/32
Predmet 2			1	35	1	35	1	32
Predmet 3			1	35	1	35	1	32
Oddelčna skupnost	0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	16

3.2 RAZŠIRJENI PROGRAM

V razširjeni program šole sodijo:

- interesne dejavnosti;
- letna šola v naravi;
- zimska šola v naravi;
- tabori za učence;
- dopolnilni in dodatni pouk;
- podaljšano bivanje in jutranje varstvo;
- zgodnje učenje tujega jezika (neobvezni izbiri predmet TJA v 1. razredu);
- učenje tujih jezikov v okviru interesnih dejavnosti in neobveznih izbirnih predmetov.

3.3 PROJEKTI

V letošnjem šolskem letu bomo sodelovali pri naslednjih projektih:

Tabela 4: Projekti in vodje šolskih projektov

ŠT.	NASLOV PROJEKTA	VODJA PROJEKTA
1.	Unesco	Blanka Keš
2.	Unicef	Maja Rakun Beber
3.	Ekoprojekt	Teja Tekavčič, Martina Tanko
4.	Promet (Pasavček)	Tomaž Jurca, Sebastjan Habjan, Blanka Bežan
5.	Zmajev karneval in Novoletna okrasitev Ljubljane	Blanka Bežan, Tomaž Jurca
6.	Erasmus+ (Čebele in ogljični odtis)	Blanka Keš
7.	Zdrava šola: Varno s soncem	Liljana Mahkovič, Martina Tanko
8.	Digitalno opismenjevanje	Miha Klajnšček
9.	Dvig digitalne kompetentnosti	Miha Klanjšček, Nejc Kotnik, Smiljana Gomboc Kopčavar, Estera Popovič

10.	Rastemo skupaj	Sonja Đevenica, Petra Podlogar, Petra Grošelj, šolska skupnost
11.	Bežigrajko – šolski časopis	Maša Sternad, Irena Kastelic, Simona Kamenik, Živa Blatnik
12.	Bežigrad pomaga: Pomoč živalim in Humanitarne akcije	Petra Podlogar, Urša Kirn
13.	Govoreči zmaji	Teja Tekavčič
14.	Izmenjava voščilnic	Teja Tekavčič
15.	MEPI (Mednarodno priznanje za mlade)	Maja Rakun Beber
16.	Vrstniška mediacija	Vesna Kuterovac
17.	Naša mala knjižnica v OPB	Monika Sarić
18.	Noč branja in zvezd	Urša Kirn, Estera Popovič
19.	»Beseda povezuje, prijateljstvo združuje« (sodelovanje s Slovenci v zamejstvu)	Ingrid Djukanović

3.4 KADROVSKA SESTAVA ŠOLE

Tabela 5: Vodstvo

DR. BOJAN JERAJ	RAVNATELJ: celostno vodenje šole, načrtovanje, organiziranje in spremljanje učno-vzgojnega procesa, poslovno vodenje šole, NIP.Šport
ERIKA KOVAČ	POMOČNICA RAVNATELJA: urejanje nadomeščaj učiteljev, načrtovanje in spremljanje interesnih dejavnosti, vodenje izvedbe NPZ, sodelovanje pri pripravi urnika, nadzor šolske dokumentacije in druge naloge po navodilih ravnatelja

Tabela 6: Strokovni delavci

MATIJA DROBNE	knjižničar, PB
POLONCA DROLJC	psihologinja, DSP
SMILJANA GOMBOC KOPČAVAR	računalničarka, MAT, MME, UBE, NRA
PETRA GROŠELJ	DSP
PETRA PODLOGAR	DSP
MAŠA STERNAD	DSP, ISP, PB

Tabela 7: Pedagoški delavci

BISERKA BAVDEK	MAT, TIT
BLANKA BEŽAN	2. razred, JV
BLATNIK ŽIVA	SLJ
ČAMPA ANDREJA	OPB
ČELIK ORTAR IRENA	ŠPO, ŠZS, IŠO
DINTINJANA TOMAŽ	ZGO, DKE, OPB
DJUKANOVIĆ INGRID	3. razred
ĐEVENICA SONJA	GUM, OPZ, MPZ, NUM
GOLOB PETRIČ JOŽICA	GOS, NAR, SPH
HABJAN SEBASTJAN	ŠPO, ŠZZ, KOL
JURCA TOMAŽ	LUM, TIT, LS 1, LS 2, OGUM
KAMENIK SIMONA	1. razred, JV

KASTELIC IRENA	2. razred
MAG. KAVAŠ BRANKA	5. razred, OPB
KEŠ BLANKA	OPB
KIRN URŠA	SLJ, FIE
KLANJŠČEK MIHA	1. razred (2. učitelj)
KNEZ HELENA	4. razred, OPB
KUTEROVAC VESNA	MAT, FIZ
KÖHLER MINKA	NI
KOTNIK NEJC	OPB
MAHKOVIČ LILJANA	1. razred
MAJC STANKA	TJA
PALATIN TANJA	TJA
PERNE JELKA	FI
RAKUN BEBER MAJA	5. razred, 6. razred (MAT)
SARIĆ MONIKA	OPB
SLOBODNIK KSENIJA	OPB
ŠTRAJN VARJA	TJA
TANKO MARTINA	BIO, KEM, NAR
TEKAVČIČ TEJA	3. razred
ZAJC SIMONA	4. razred

Tabela 8: Administrativno in tehnično osebje

BANDEJ TONJA	tajnica
CELARC DIJANA	kuharska pomočnica
CVEK NATALIJA	čistilka
DELIĆ ČETIBA	čistilka
JAKŠIČ ANTON	hišnik
KUK TOMAŽ	kuhar
OŽBOLD NEŽA	organizatorka šolske prehrane
PANDŽIĆ MELIHA	kuharska pomočnica
TORKAR MILENA	čistilka
VESELIĆ MITRA	čistilka
VUKOVIĆ BOJA	kuharica
WOLF IRRIS	kuharska pomočnica
ZEC SLOBODANKA	kuharica
ZRNIĆ SLAVICA	čistilka

Računovodske storitve vodi računovodski servis Revidera, d. o. o., iz Slovenske Bistrice.

3.5 RAZREDNIKI IN NAMESTNIKI RAZREDNIKOV

Tabela 9: Razredniki in namestniki razrednikov

ODDELEK	MATIČNA UČILNICA	RAZREDNIK	NAMESTNIK RAZREDNIKA
1. A	1. A	Simona Kamenik	Miha Klanjšček
1. B	1. B	Liljana Mahkovič	Monika Sarić
2. A	2. A	Blanka Bežan	Ksenija Slobodnik
2. B	2. B	Irena Kastelic	Andreja Čampa
3. A	3. A	Ingrid Djukanović	Nejc Kotnik
3. B	3. B	Teja Tekavčič	Blanka Keš
4. A	4. A	Helena Knez	Varja Štrajn
4. B	4. B	Simona Zajc	Matija Drobne
5. A	5. A	Maja Rakun Beber	Tomaž Dintinjana
5. B	5. B	Mag. Branka Kavaš	Sebastjan Habjan
6. A	SLJ 2 (116)	Živa Blatnik	Stanka Majc
6. b	MAT (119)	Biserka Bavdek	Estera Popovič
7. a	ZGO-LUM (117)	Tomaž Jurca	Petra Grošelj
7. b	ANG (TJA) (114)	Tanja Palatin	Petra Podlogar
8. a	GUM (012)	Sonja Đevenica	Smiljana Gomboc Kopčavar
8. b	FIZ-KEM (122)	Vesna Kuterovac	Maša Sternad
9. a	GEO (118)	Irena Čelik Ortar	Urša Kirn
9. b	GOS-BIO (121)	Martina Tanko	Erika Kovač

Razrednik skladno s 63. členom ZOFVI:

- vodi oddelčno skupnost;
- vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora;
- analizira učno-vzgojne rezultate oddelka;
- skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev;
- sodeluje s starši;
- sodeluje s šolsko svetovalno službo;
- vodi sestanke oddelčne skupnosti;
- vodi roditeljske sestanke;
- sodeluje z zunanjimi strokovnimi službami;
- odloča o vzgojnih ukrepih;
- izvaja pogovorne ure za učence in starše;
- vodi šolsko dokumentacijo oddelka in drugo administrativno delo v povezavi z učenci oddelka;
- opravlja druge naloge skladno s šolsko zakonodajo in po navodilih ravnatelja.

3.6 VODJE SKUPIN PODALJŠANEGA BIVANJA

Tabela 10: Vodje skupin podaljšanega bivanja

SKUPINA	VODJA SKUPINE	UČILNICA
1.	Monika Sarić	1. A
2.	Ksenija Slobodnik	2. A
3.	Andreja Čampa	2. B
4.	Nejc Kotnik	3. A
5.	Blanka Keš	3. B
6.	Estera Popovič	4. A
7.	Erika Kovač	4. B
8.	Tomaž Dintinjana	5. B

3.7 VODJE STROKOVNIH AKTIVOV

Tabela 11: Vodje strokovnih aktivov in namestniki

STROKOVNI AKTIVI	VODJA	NAMESTNIK/-CA
1. VIO	Blanka Bežan	Teja Tekavčič
2. VIO	Helena Knez	Simona Zajc
DRUŽBOSLOVNI AKTIV	Tomaž Dintinjana	Estera Popovič
NARAVOSLOVNI AKTIV	Martina Tanko	Jožica Golob Petrič
DSP	Petra Podlogar	Petra Grošelj
OPB	Ksenija Slobodnik	Nejc Kotnik

Iz ZOFVI:

Dodatne naloge strokovnih aktivov:

- oblikovanje in izdelovanje predlogov, usklajenih letnih priprav za predmetno področje;
- načrtovanje dela za učence, ki se šolajo na domu;
- načrtovanje projektnega dela, dni dejavnosti, šol v naravi;
- usklajevanje načinov, rokov in meril ocenjevanja znanja;
- usklajevanje dela, zlasti pri diferenciranih oblikah dela z učenci (pri nivojskem pouku, heterogenih skupinah) in zagotavljanje enotnih standardov znanja;
- načrtovanje dodatnega in dopolnilnega pouka;
- načrtovanje in izvedba pouka za otroke s posebnimi potrebami (metode in oblike dela, dodatna pomoč);
- posodabljanje vzgojno-izobraževalnega dela;
- skrb za učitelje pripravnike, novince in prakso študentov.

3.8 LETNI NAČRT HOSPITACIJ

Načrtovanje vzgojno-izobraževalnega dela je izhodišče in hkrati posledica vedenj in znanj, stališč in prepričanj vsakega pedagoškega delavca na naši šoli. Učiteljevi koncepti o znanju, učenju in o poučevanju so vodilo pri odločitvah načrtovanja na različnih ravneh – načrtovanja letnih priprav, tematskih sklopov, učnih enot oziroma neposrednih priprav na pouk. Vse oblike hospitacij so namenjene vzpodbudam, povezovanju in izmenjavi dobre prakse.

Letošnje hospitacije in njihove analize bodo namenjene predvsem opazovanju inovativnih metod poučevanja in učne klime v razredu.

Hospitacije bosta izvajala ravnatelj in pomočnica ravnatelja. Občasne hospitacije bo v dogovoru z ravnateljem opravljala tudi šolska svetovalna delavka. Napovedane hospitacije bodo navadno napovedane vsaj dva dni prej. Ob morebitnem pouku na daljavo se hospitacije lahko izvajajo tudi preko spletnih videokonferenc. Glede na morebitno vedenjsko problematiko v posameznem razredu se bodo hospitacije lahko izvajale tudi nenapovedano. Ob izredni problematiki pri dotičnem učitelju se bodo izvajale napovedane in nenapovedane hospitacije pogosteje. Te bodo usmerjene v odpravljanje pomanjkljivosti.

V letošnjem šolskem letu bomo pričeli tudi s postopnim uvajanjem kolegialnih hospitacij in 15-minutnih učnih sprehodov; oblika hospitacije ožjega tima strokovnih delavcev, ki spremlja uresničevanje osrednje razvojne naloge šole v tem šolskem letu. Obe omenjeni obliki hospitacij sta namenjeni izmenjavi dobre prakse učiteljev, medsebojni pomoči, podpori in svetovanju.

Posebne vrste hospitacij pa so tudi obvezne hospitacije pri pripravnikih in hospitacije študentov Univerze v Ljubljani pri različnih strokovnih delavcih na šoli.

3.9 DIFERENCIACIJA

Notranja diferenciacija se izvaja od 1. do 9. razreda pri pouku vseh predmetov in drugih oblikah organiziranega dela, tako da učitelj v oddelku oziroma učni skupini diferencira delo z učenci glede na njihove zmožnosti. V šolskem letu 2022/23 ne bomo izvajali fleksibilne diferenciacije.

Manjše učne skupine

Pravna podlaga organizacije manjših učnih skupin je 40. člen Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13 in 46/16 – ZOFVI-L).

V letošnjem šolskem letu so učenci v 9. razredu pri pouku slovenščine, matematike in angleščine razdeljeni v tri heterogene učne skupine. Predlog oblikovanja heterogenih učnih skupin pripravi razrednik skupaj s strokovnimi aktivimi. Organizacija pouka v manjših učnih skupinah je v pristojnosti šole.

V šolskem letu 2022/23 bomo izvajali naslednje manjše učne skupine:

PREDMET	9. RAZRED
slovenščina	manjše učne skupine
matematika	manjše učne skupine
angleščina	manjše učne skupine

3.10 IZBIRNI PREDMETI

3.10.1 OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

Izbirni predmeti so vključeni v predmetnik tretjega vzgojno-izobraževalnega obdobja, torej v 7., 8. in v 9. razred. Učenci izberejo dve uri izbirnih predmetov, lahko pa tudi tri, če s tem soglašajo njihovi starši. Učenci 7., 8. in 9. razreda, ki obiskujejo glasbeno šolo z javnoveljavnim programom, so na predlog staršev lahko oproščeni sodelovanja pri izbirnih predmetih. O oprostitvi odloči ravnatelj. Starši posredujejo pisno vlogo, ki ji priložijo potrdilo o vpisu v glasbeno šolo.

Tabela 12: Obvezni izbirni predmeti izbrani za šolsko leto 2022/23

PREDMET	RAZRED	IZVAJALEC
FILOZOFIJA ZA OTROKE – etična raziskovanja	7., 8., 9.	Urša Kirn
FRANCOŠČINA I	7.	Jelka Perne
FRANCOŠČINA II	8.	Jelka Perne
FRANCOŠČINA III	9.	Jelka Perne
IZBRANI ŠPORT – ODBOJKA	9.	Irena Čelik Ortar
LIKOVNO SNOVANJE	7., 8., 9.	Tomaž Jurca
UREJANJE BESEDIL	7.	Smiljana Gomboc Kopčavar
NEMŠČINA I	7.	Minka Köhler
NEMŠČINA II	8.	Minka Köhler
NEMŠČINA III	9.	Minka Köhler
OBDELAVA GRADIV – umetne mase	7., 8., 9.	Tomaž Jurca
RAČUNALNIŠKA OMREŽJA	9.	Smiljana Gomboc Kopčavar
ŠPORT ZA SPROSTITEV	7.	Irena Čelik Ortar
ŠPORT ZA ZDRAVJE	8.	Sebastjan Habjan
TURISTIČNA VZGOJA	7., 8., 9.	Estera Popovič
SODOBNA PRIPRAVA HRANE	7., 8., 9.	Jožica Golob Petrič

3.10.2 NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

Šola za učence 1. razreda izvaja pouk prvega tujega jezika (angleščina) kot neobvezni izbirni predmet. Šola lahko za učence 4., 5. in 6. razreda izvaja pouk iz naslednjih neobveznih izbirnih predmetov: drugega tujega jezika, umetnosti, računalništva, športa in tehnike. Učenec lahko izbere največ dve uri pouka neobveznih izbirnih predmetov tedensko. Neobvezni izbirni predmeti so pri ocenjevanju izenačeni z obveznimi predmeti osnovne šole, torej se znanje učencev pri neobveznih izbirnih predmetih ocenjuje, zaključne ocene pa se vpišejo v spričevalo.

Tabela 13: Neobvezni izbirni predmeti, izbrani za šolsko leto 2022/23

PREDMET	RAZRED	IZVAJALEC
ŠPORT	4.	Nejc Kotnik
ŠPORT	5., 6.	Dr. Bojan Jeraj
RAČUNALNIŠTVO	4., 5., 6.	Smiljana Gomboc Kopčavar
UMETNOST	4., 5., 6.	Sonja Đevenica

3.11 ŠOLSKI ZVONEC

Tabela 14: Šolski zvonec

Šolska ura	Čas
predura	7.30–8.15
1. ura	8.20–9.05
2. ura	9.10–9.55
prvi odmor	9.55–10.15
3. ura	10.15–11.00
drugi (rekreativni) odmor	11.00–11.15
4. ura	11.15–12.00
5. ura	12.05–12.50
6. ura	12.55–13.40
7. ura	14.00–14.45

3.12 OBSEG VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

Po Zakonu o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja delovna obveznost učitelja obsega pouk in druge oblike organiziranega dela z učenci, pripravo na pouk, popravljanje in ocenjevanje izdelkov in drugo delo, potrebno za uresničitev izobraževalnega programa.

Priprava na pouk obsega:

- sprotno vsebinsko in metodično pripravo;
- pripravo didaktičnih pripomočkov.

Drugo delo obsega:

- sodelovanje s starši;
- sodelovanje v strokovnih organih šole;
- opravljanje nalog razrednika;
- organizirano strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje;
- zbiranje in obdelavo podatkov v povezavi z opravljanjem vzgojno-izobraževalnega in drugega dela;

- mentorstvo učencem, dijakom in študentom višje šole ter sodelovanje s šolami in visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo strokovne delavce;
- mentorstvo pripravnikom;
- mentorstvo učencem in študentom visokih šol, ki opravljajo predpisano prakso;
- mentorstvo učencem pri gibanjih in projektih (bralna značka, športna značka ...);
- urejanje kabinetov, učilnic, zbirk, šolskih delavnic, telovadnic, igrišč, travnatih površin;
- organiziranje kulturnih, športnih, naravoslovnih, tehniških dni in drugih splošno koristnih ter humanitarnih akcij, pri katerih sodelujejo učenci;
- pripravo in vodstvo ekskurzij, izletov, tekmovanj, šole v naravi, letovanj, taborjenj, ki jih organizira šola;
- opravljanje drugih nalog po navodilu ravnatelja.

3.13 ŠTEVILO UČENCEV V ODDELKIH

Učenci so v šolskem letu 2022/23 razporejeni v 18 oddelkov, 8 oddelkov podaljšanega bivanja in v 1 skupino jutranjega varstva.

Tabela 15: Število učencev po oddelkih in število učencev z odločbo o usmeritvi

RAZRED	ŠTEVILO UČENCEV	OD TEGA DEKLIC	ŠT. UČENCEV Z ODLOČBO O USMERITVI
1. a	18	10	0
1. b	19	11	2
2. a	25	13	2
2. b	25	14	3
3. a	23	12	2
3. b	22	13	0
4. a	23	11	0
4. b	23	12	1
5. a	21	13	2
5. b	21	10	1
6. a	26	10	3
6. b	21	9	1
7. a	25	12	1

7. b	23	11	1
8. a	19	7	2
8. b	17	6	3
9. a	24	12	4
9. b	21	10	0
SKUPAJ	396	196	28

*** 4 učenci so še v postopku pridobivanja odločbe, za 2 učenca pa se preverja ustreznost usmeritve.**

V šolskem letu 2022/23 se 2 učenca šolata na domu in 9 učencev ima status učenca priseljenca prvo leto.

3.14 DODATNI IN DOPOLNILNI POUK, URE INDIVIDUALNE POMOČI

Pregled tedenske razporeditve ur dodatnega, dopolnilnega pouka in individualne pomoči

Tabela 16: Dodatni, dopolnilni pouk in ure individualne pomoči

		DODATNI POUK		DOPOLNILNI POUK	
UČITELJ/-ICA	PREDMET	RAZRED	ŠT. UR	RAZRED	ŠT. UR
BEŽAN BLANKA	SLJ/MAT			2.	1
BLATNIK ŽIVA	SLJ	6.–9.	1	6.–9.	1
DROBNE MATIJA	NAD	4.–9.	1		
ĐEVENICA SONJA	NAD	4.–9.	2		
DJUKANOVIĆ INGRID	SLJ/MAT	3.	1		
GOMBOC KOPČAVAR SMILJANA	MAT	6.–9.	1	6.–9.	1
KASTELIC IRENA	SLJ/MAT	2.	1		
MAG. KAVAŠ BRANKA	SLJ/MAT	5.	1		
KLANJŠČEK MIHA	SLJ/MAT	1.	1	1.	1
KNEZ HELENA	SLJ/MAT	4.	1		
PALATIN TANJA	TJA	6.–9.	1	6.–9.	1
RAKUN BEBER MAJA	SLJ/MAT			5.	1
TEKAVČIČ TEJA	SLJ/MAT			3.	1
STERNAD MAŠA	SUP	SPL	6		
ŽAJC SIMONA	SLJ/MAT			4.	1

3.15 PODALJŠANO BIVANJE IN JUTRANJE VARSTVO

PODALJŠANO BIVANJE

Podaljšano bivanje je oblika vzgojno-izobraževalnega procesa, ki jo šola organizira po pouku in je namenjena učencem od 1. do 5. razreda. V času podaljšanega bivanja se učenci učijo, opravljajo domače naloge in druge obveznosti ter sodelujejo pri kulturnih, športnih, umetniških in pri drugih dejavnostih. V podaljšano bivanje se učenci vključujejo prostovoljno s prijavo staršev v okviru pravil, ki jih določi šola.

Podaljšano bivanje mora biti strokovno vodeno. Vsebovati mora naslednje elemente:

- samostojno učenje;
- sprostitveno dejavnost;
- ustvarjalno preživljanje prostega časa;
- prehrano.

Tabela 17: Predvidena organizacija dela v podaljšanem bivanju

ČAS	DEJAVNOST
12.05–14.00	KOSILO (umivanje rok, priprava na kosilo, kosilo, umirjene dejavnosti)
12.55–13.45	SPROSTITVENE DEJAVNOSTI (družabne in socialne igre, poslušanje pravljic, branje knjig, risanje, igre na prostem ...)
13.45–14.35	SAMOSTOJNO UČENJE (pisanje domačih nalog, skupinsko delo, utrjevanje znanja, reševanje dodatnih nalog ...)
14.35–14.50	POPOLDANSKA MALICA
14.50–15.40	USTVARJALNO PREŽIVLJANJE PROSTEGA ČASA (likovne, glasbene, plesne, športne dejavnosti v razredu in na prostem)
15.40–16.30	SPROSTITVENE DEJAVNOSTI (družabne in socialne igre, poslušanje pravljic, branje knjig, risanje, igre na prostem ...)
V času podaljšanega bivanja potekajo tudi interesne dejavnosti.	

Cilji podaljšanega bivanja se prepletajo in nadgrajujejo z vzgojno-izobraževalnimi cilji pouka. Vsebine podaljšanega bivanja izhajajo iz vzgojno-izobraževalnih ciljev pouka ob upoštevanju interesov, potreb ter želja učencev in njihovih staršev. Oddelki podaljšanega bivanja so namenjeni učencem od 1. do 5. razreda. Ob utemeljeni prošnji staršev (npr. za učence, ki se vozijo iz drugih šolskih okolišev) zagotovimo varstvo tudi za te učence. Podaljšano bivanje ni varstvo, ampak je nadgradnja programa dela pri pouku in je organizirano skladno z elementi podaljšanega bivanja. Navadno se izvaja od konca zadnje učne ure posameznega oddelka razreda in do 16.30.

V programu podaljšanega bivanja prvih razredov je večji poudarek na rekreaciji in vzgojnih vsebinah, saj učenci navadno nimajo klasičnih nalog.

Učencem je treba:

- zagotoviti spodbudno, zdravo in varno psihosocialno in fizično okolje za razvoj in izobraževanje;
- omogočiti redno, samostojno in uspešno opravljanje obveznosti za šolo in jim ob potrebi nuditi ustrezno strokovno pomoč;
- omogočiti skupno načrtovanje in izbiranje aktivnosti ter s tem sooblikovanje programa posamezne dejavnosti;
- omogočiti razumevanje pomena kakovostnih odnosov v skupini vrstnikov za dobro počutje in skupne dosežke.

JUTRANJE VARSTVO

Jutranje varstvo za učence 1. in 2. razreda je organizirano od 6.30 do 8.00. V jutranje varstvo sprejemamo samo prijavljene otroke.

V primeru utemeljene prošnje in vloge staršev lahko vodstvo šole odobri vsakodnevni ali občasni zgodnejši vstop v šolo tudi drugim učencem. Učenci od 3. do 5. razreda, ki imajo s strani ravnatelja odobren predčasen prihod v šolo, na pričetek pouka počakajo v svoji matični učilnici; učenci od 5. razreda dalje pa v dogovoru s knjižničarjem v šolski knjižnici.

4 OBSEG, VSEBINA IN RAZPOREDITEV INTERESNIH IN DRUGIH DEJAVNOSTI

4.1 INTERESNE DEJAVNOSTI NOTRANJIH MENTORJEV

Tabela 18: Tabela interesnih dejavnosti notranjih mentorjev

DEJAVNOST	MENTOR/-ICA	RAZRED	ČAS IZVEDBE
Vrtnarski kotiček	Liljana Mahkovič	1.	ponedeljek, 13.00 –13.45
Pravljični svet	Blanka Bežan	1., 2.	sreda, 14.50–15.35
Plesno-gibalna urica »Happy feet«	Monika Sarič	1., 2.	sreda, 14.50–15.35
Joga za otroke	Petra Podlogar	1., 2.	sreda, 7.30–8.15
Šiviljski krožek	Blanka Keš	3.–5.	sreda, 14.50–15.35
Šah	Nejc Kotnik	3.–5.	sreda, 14.50–15.35
Dramski krožek	Ingrid Djukanović	3.–6.	četrtek, 14.50–15.35
Otroški pevski zbor	Sonja Đevenica	1.–3.	torek, 14.00–14.45 (2., 3.) sreda, 13.45–14.30 (1.) četrtek, 14.00 –14.45 (1.–3.)
Mladinski pevski zbor s skupino ukulele	Sonja Đevenica	4.–9.	ponedeljek, 14.00–14.45 sreda, 14.30–15.15
Francoščina	Jelka Perne	3.–6.	sreda, 14.50–15.35
Nemščina	Minka Köhler	4.–5.	sreda, 14.50–15.35
Planinski krožek	Erika Kovač	2.–9.	po dogovoru
Šolski ansambel	Miha Klanjšček/ Sonja Đevenica	8.	po dogovoru
OŠEPP (RK)	Simona Zajc	4.–9.	četrtek, 14.00–15.00
Likovne delavnice	Tomaž Jurca	4.–9.	torek, 14.00–15.30/14 dni

Tehniške delavnice	Tomaž Jurca	4.–9.	torek, 14.00–15.30/14 dni
MEPI	Različni mentorji	8.–9.	po dogovoru
Medvrstniška mediacija	Biserka Bavdek	6.–9.	po dogovoru
Pilates	Martina Tanko	7.–9.	četrtek, 14.00–14.45
Astronomija	Estera Popovič	7.–9.	sreda, 14.50–15.35

4.2 SODELOVANE Z DRUŠTVI IN S KLUBI

V šolskem letu 2022/23 vadbo za učence naše šole vodijo naslednja društva:

- Badminton klub Ljubljana – badminton;
- Bleščica – ritmična gimnastika;
- Otroška košarkarska šola Ljubljana – košarka;
- ŽKD Ježica – košarka za deklice;
- Moški rokometni klub Ljubljana – rokomet za dečke;
- Gimnastično društvo Sokol Bežigrad – gimnastika;
- Karate šola Kimon – karate;
- ŠD Mala šola juda – judo;
- Plesni klub Ples Plus – Pop Hip hop.

Tabela 19: Seznam društev in klubov

DEJAVNOST	IZVAJALCI	RAZRED	ČAS IZVEDBE
Košarka	ŠD OKŠ Ljubljana	1.–3.	ponedeljek, 15.30–16.15
		4.–6.	ponedeljek, 16.15–17.00
Badminton	BK Ljubljana	1.–5.	torek, 15.30–16.15
Ritmična gimnastika	ŠK Bleščica	1.	sreda, 14.45–15.30
		2. in star.	sreda, 15.30–17.00
Gimnastika	ŠD Sokol Bežigrad	1.–3.	torek, 15.30–16.15
Rokomet (dečki)	Moški rokometni klub Ljubljana	4.–5.	četrtek, 14.45–15.30
		2.–3.	četrtek, 15.30–16.15
Košarka za deklice	ŽKD Ježica	2.–5.	torek, 14.45–15.30
Karate	Karate šola Kimon	1.–5.	četrtek, 16.15–17.15
Judo	ŠD Mala šola juda	1.–2.	četrtek, 16.15–17.15
Ples – Pop Hip hop	Plesni klub Ples Plus	3.–5.	petek, 14.45–15.45

4.3 TEKMOVANJA

4.3.1 ORGANIZACIJA IN IZPELJAVA ŠOLSKIH TEKMOVANJ

Predsednik tekmovalne komisije je hkrati vodja tekmovanja. Če za tekmovanje ni potrebne komisije, je vodja tekmovanja tisti učitelj, ki je odgovoren za posamezno predmetno področje. Vodja tekmovanja poskrbi za pravočasno zbiranje prijav (prijavnice zbere vsaj sedem dni pred izvedbo tekmovanja), pripravi razporeditev učencev po učilnicah, predlog pouka za tisti čas, dežurne učitelje, obvestilo za učence, učitelje in starše, s tem seznani pomočnico ravnatelja, vodjo šolske prehrane, učiteljski zbor; obvestilo po odobritvi obesi na oglasno desko. Za organizacijo in izpeljavo tekmovanja je v celoti odgovoren vodja tekmovanja.

4.3.2 TEKMOVANJA IZ ZNANJA

Tabela 20: Tekmovanja iz znanja in komisija

TEKMOVANJE	KOMISIJA
Logika	Predsednica: Vesna Kuterovac Članici: Sonja Đevenica, Branka Kavaš
Matematika – Kenguru Vegovo (1.–7.),	Predsednica: Maja Rakun Beber Člana: Smiljana Gomboc Kopčavar, Nejc Kotnik
Matematika – Vegovo (8., 9.)	Predsednica: Biserka Bavdek Člana: Irena Čelik Ortar, Sebastjan Habjan
Razvedrilna matematika	Predsednica: Smiljana Gomboc Kopčavar Članici: Petra Podlogar, Helena Knez
Računanje je igra	Predsednica: Irena Kastelic Člani: razredniki 4.–5. razreda
Znam za več z Lili in Binetom	Predsednik: Miha Klajnšček Člani: razredniki 1.–3. razreda
Interesno tekmovanje iz slovenščine za Cankarjevo tekmovanje (2., 3. razred)	Predsednica: Blanka Bežan Članici: Živa Blatnik, Simona Kamenik
Interesno tekmovanje iz slovenščine za Cankarjevo tekmovanje (4.–7. razred)	Predsednica: Živa Blatnik Članici: Urša Kirn, Helena Knez
Selekcijsko tekmovanje iz slovenščine (8., 9. razred)	Predsednica: Živa Blatnik Člana: Urša Kirn, Sebastjan Habjan
Angleščina – 7. razred	Predsednica: Tanja Palatin Članici: Stanka Majc, Minka Koehler
Angleščina – 8. razred	Predsednica: Tanja Palatin Članici: Stanka Majc, Polonca Droljc
Angleščina – 9. razred	Predsednica: Tanja Palatin Člana: Sebastjan Habjan, Stanka Majc
Francoščina	Predsednica: Jelka Perne Članici: Blanka Keš, Tanja Palatin

Nemščina	Predsednica: Minka Köhler Člana: Tomaž Jurca, Blanka Bežan
Angleška bralna značka	Predsednica: Stanka Majc Članici: Tanja Palatin, Varja Štrajn
Francoska bralna značka	Predsednica: Jelka Perne Članici: Blanka Keš, Stanka Majc
Nemška bralna značka	Predsednica: Minka Koehler Članici: Stanka Majc, Tanja Palatin
Fizika	Predsednica: Vesna Kuterovac Članici: Ingrid Djukanović, Smiljana Gomboc Kopčavar
Preglovo kemijsko tekmovanje	Predsednica: Martina Tanko Članici: Liljana Mahkovič, Jožica Golob Petrič
Proteusovo tekmovanje iz biologije	Predsednica: Martina Tanko Članici: Jožica Golob Petrič, Irena Čelik Ortar
Geografija	Predsednica: Estera Popovič Članici: Petra Grošelj, Irena Kastelic
Zgodovina	Predsednik: Tomaž Dintinjana Člana: Sebastjan Habjan, Tomaž Jurca
Sladkorna bolezen	Predsednica: Jožica Golob Petrič Članici: Martina Tanko, Maša Sternad
Cici Vesela šola	Predsednica: Helena Knez Člani: razredniki
Vesela šola	Predsednica: Irena Čelik Ortar Člana: Miha Klanjšček, Simona Kamenik
Preverjanje OŠ EPP	Predsednica: Simona Zajc Članica: Blanka Bežan
Ekokviz	Predsednica: Lilijana Mahkovič Člana: Miha Klanjšček, Irena Kastelic

4.3.3 ŠPORTNA TEKMOVANJA

Športna tekmovanja bodo izvedena in izbrana sproti po presoji športnih pedagogov.

4.4 INDIVIDUALNA POMOČ UČENCEM

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja omogoča, da šola organizira posebne oblike individualnega dela z učenci s posebnimi potrebami, z učenci tujci in z nadarjenimi učenci. Učence v to obliko dela vključujemo v soglasju s starši. Delo poteka po vnaprej pripravljenem programu.

4.4.1 DELO Z OTROKI S POSEBNIMI POTREBAMI

Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami (ZUOPP, 2011) omogoča, da se v redne programe osnovne šole vključujejo tudi otroci s posebnimi potrebami. Po tem zakonu jim pripadajo prilagojeno izvajanje programa in dodatna strokovna pomoč, katere izvajalec je podrobneje opredeljen v odločbi o usmeritvi, ki jo izda Komisija za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami (specialni pedagog, socialni pedagog, logoped, inkluzivni pedagog ...). Osnovni značilnosti dela izvajalca dodatne strokovne pomoči sta timski pristop pri obravnavi otrok s posebnimi potrebami in individualizacija programa strokovne pomoči. Pomembna sta timsko delo in sodelovanje z vsemi, ki otroka poznajo ter z njim delajo, saj lahko le tako zagotovijo celostno obravnavo. Prav tako pomembno pa je sodelovanje s starši, ki so najbogatejši vir informacij o otroku. Dodatno strokovno pomoč na naši šoli bodo izvajale štiri strokovne delavke: specialna pedagoginja, inkluzivna pedagoginja, socialna pedagoginja in psihologinja.

Delo z otrokom vključuje:

- opazovanje otroka v skupini;
- diagnosticiranje razvojnih primanjkljajev z diagnostičnimi pripomočki;
- načrtovanje celoletnega dela z otrokom;
- izvajanje dodatne strokovne pomoči;
- individualno delo, delo v paru ali skupinsko delo s poudarkom na individualizaciji;
- razvijanje otrokovih močnih področij;
- premagovanje otrokovih primanjkljajev;

- uporabo prilagojenih pripomočkov in metod dela;
- opazovanje otrokovega napredka;
- pogovor, svetovanje in predstavljanje konkretnih strategij učiteljem in učiteljicam, ki imajo v svojem oddelku otroka s posebnimi potrebami;
- polletno in letno evalvacijo individualiziranega programa.

Sodelovanje s starši vključuje:

- sodelovanje pri oblikovanju individualiziranega programa;
- predstavitev individualiziranega programa;
- sodelovanje za celostni razvoj otroka;
- redne timske sestanke in sestanke glede na aktualne potrebe otroka;
- predstavitev otrokovega napredka in področja, na katerih bo treba še delati.

Sodelovanje z drugimi strokovnimi delavci vključuje:

- izmenjavo informacij, razgovore o otrocih, ki imajo posebne potrebe oziroma so pri njih opazili razvojne primanjkljaje;
- oddelčne in timske sestanke;
- izmenjavo informacij in opažanj o otroku;
- seznanjanje z novostmi na področju vzgoje in izobraževanja.

Strokovno izpopolnjevanje vključuje:

- spremljanje novosti na področju izvajanja dodatne strokovne pomoči;
- udeleževanje seminarjev in strokovnih izobraževanj;
- preučevanje strokovne literature v povezavi z aktualno problematiko.

4.4.2 DELO Z UČENCI PRISELJENCI

Zakon o osnovni šoli v 10. členu določa, da imajo otroci, ki so tuji državljani oz. so brez državljanstva in prebivajo v Sloveniji, pravico do obveznega osnovnošolskega izobraževanja pod enakimi pogoji kot državljani Republike Slovenije. Pri delu z učenci priseljenci upoštevamo, da ima otrok pravico do enakih možnosti, informiranosti in do nediskriminiranosti. Zanje organiziramo učenje in izpopolnjevanje slovenščine v obsegu, kot nam ga omogoča Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport. Učencem prilagodimo ocenjevanje znanja skladno z določili v veljavnih pravilnikih. Pri ocenjevanju se obvezno upošteva otrokovo raven znanja slovenščine. Skrb za učenca priseljenca je domena vseh strokovnih delavcev, hkrati pa spodbujamo tudi vse druge učence na šoli, da sprejemajo drugačnost z namenom učenja kakovostnega sobivanja. Pri načrtovanju in izvajanju vzgojno-izobraževalnih programov z vidika vključujočega pristopa pri uresničevanju pravic otrok priseljencev do izobraževanja za njihovo učinkovito vključitev in oblikovanje medkulturne družbe so posebej pomembna načela in cilji:

- Načelo odprtosti, avtonomnost in strokovna odgovornost vzgojno-izobraževalnega zavoda in strokovnih delavcev v njem.
- Načelo enakih možnosti z upoštevanjem različnosti med otroki (spoštovanje otrokove izvirne kulture) ter razvijanjem večkulturnosti in raznojezičnosti.
- Načelo zagotavljanja pogojev za doseganje ciljev in standardov znanja.
- Načelo aktivnega učenja in zagotavljanja možnosti komunikacije in drugih načinov izražanja – učenje jezika.
- Načelo sodelovanja s širšo lokalno skupnostjo.

Še posebno pozornost bomo namenili otrokom, ki prihajajo iz Ukrajine. Zaradi stisk in doživetega vojnega nasilja si moramo prizadevati, da jim nudimo čim bolj varno in spodbudno okolje, kjer se bodo čutili sprejete, vključene in varne. To bomo dosegli s človečnostjo, tolerantnostjo in spoštovanjem različnosti vsakega deležnika.

V začetnem obdobju vključevanja otrok iz Ukrajine bomo poskrbeli, da se bodo ob vključitvi v šolo počutili dobrodošle, nadaljnje dejavnosti z njimi pa bomo izvajali v skladu s Smernicami za vključevanje in delo z otroki priseljenci. Strokovni delavci na šoli bomo fleksibilno prilagajali

poučevanje in šolske zahteve, upoštevajoč njihove zmožnosti, predznanje in razumevanje slovenskega jezika. Pri delu z njimi pa nam bo vodilna misel največja korist za učenca.

4.4.3 DELO Z NADARJENIMI UČENCI

Nadarjenost je lahko splošna ali specifična. Visoka splošna sposobnost omogoča doseganje izjemnih rezultatov na več področjih hkrati, visoka specifična sposobnost pa vodi do uspeha na posebnih področjih (talentiranost).

Osebnostne lastnosti nadarjenih učencev se nanašajo na različna področja:

- miselno-spoznavno: divergentno in logično mišljenje, domišljija, spomin;
- učno-storilnostno: razgledanost, bogato besedišče, spretnosti v umetniških dejavnostih, motorične spretnosti;
- motivacijsko: radovednost, interesi, vztrajnost;
- čustveno-socialno; nekonformizem, neodvisnost, samostojnost, empatičnost, organizacija, vodenje.

Načrt zgodnje obravnave nadarjenih učencev:

- 1. VIO – notranja diferenciacija;
- 2. VIO – notranja in fleksibilna diferenciacija;
- 3. VIO – notranja, fleksibilna in delna zunanja diferenciacija (9. razred).

Načela dela z nadarjenimi učenci so naslednja:

- širitev in poglobljanje temeljnega znanja;
- hitrejša napredovanje v procesu učenja;
- razvijanje ustvarjalnosti;
- uporaba višjih oblik učenja;
- uporaba sodelovalnih oblik učenja;
- upoštevanje posebnih sposobnosti in močnih interesov;
- upoštevanje individualnosti;
- spodbujanje samostojnosti in odgovornosti;
- skrb za celostni osebni razvoj;

- raznovrstnost ponudbe in omogočanje svobodne izbire učencem;
- uveljavljanje mentorskih odnosov med učenci in učitelji oz. drugimi izvajalci;
- skrb za to, da so nadarjeni učenci v svojem razrednem in šolskem okolju ustrezno sprejeti;
- ustvarjanje možnosti za občasno druženje glede na njihove posebne potrebe in interese.

Dejavnosti, ki bodo potekale skozi šolsko leto:

- notranja diferenciacija pri pouku: individualne zadolžitve učencev, individualiziran pouk, posebne domače zadolžitve;
- priprava za udeležbo na tekmovanjih, priprava raziskovalnih nalog;
- prostovoljno delo, učna pomoč mlajšim učencem;
- sodelovanje pri organizaciji šolskih prireditev in projektov;
- priprava šolskih razstav, sodelovanje na razpisih, natečajih.

Na šoli je trenutno identificiranih 25 nadarjenih učencev. Program za nadarjene bo potekal po vnaprej pripravljenem načrtu, izvajala pa ga bosta dva učitelja. Učencem, vključenim v program, bomo ponudili različne dejavnosti na naravoslovnem in družboslovnem področju. Organizirali bomo tabor, učence usmerjali pri izdelavi raziskovalnih nalog in prostovoljnega dela, organizirali ogled znanstvenih in kulturnih ustanov ...

4.5 DNEVI DEJAVNOSTI

Tabela 21: Dnevi dejavnosti od 1. do 5. razreda

DEJAVNOST	RAZRED				
	1.	2.	3.	4.	5.
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3
Tehniški dnevi	3	3	3	4	4
Športni dnevi	5	5	5	5	5
Št. predmetov	6	6	6	8	9
Tedensko ur	20	23	22	24	26
Tednov pouka	35	35	35	35	35

Tabela 22: Dnevi dejavnosti od 6. do 9. razreda

DEJAVNOST	RAZRED			
	6.	7.	8.	9.
Kulturni dnevi	3	3	3	3
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3
Tehniški dnevi	4	4	4	4
Športni dnevi	5	5	5	5
Št. predmetov	11	14	16	14
Tedensko ur	24	29,5	30	30
Tednov pouka	35	35	35	32

Načrtovani datumi izvedb dni dejavnosti so priloga šolskega koledarja. Sredstva MIZŠ, namenjena izvedbi obveznih ekskurzij, bomo v enakem deležu porazdelili na razrede; vsakemu razredu bomo sofinancirali eno izmed načrtovanih dejavnosti.

4.6 ŠOLA V NARAVI IN TEČAJ PLAVANJA

Poletna šola v naravi je namenjena učenju plavanja in spoznavanju življenja ob morju (kraja prebivanja in okolice, ljudi in običajev, rastlin in živali). Organizirana bo za učence 5. razreda. Izvedli jo bomo na Debelem rtiču, in sicer od 22. 5. do 26. 5. 2023.

V šolskem letu 2022/23 bomo v spodaj predvidenih terminih izvedli dneve dejavnosti v obliki tabora, in sicer:

- 1. razred (od 10. 10. do 12. 10. 2022): kmetija Podmlačan, Jarčje Brdo;
- 2. razred (od 19. 12. do 21. 12. 2022): ČŠOD Prvine;
- 3. razred (od 21. 11. do 25. 11. 2022): ČŠOD Lipa;
- 4. razred (od 22. 5. do 26. 5. 2023): ČŠOD Fara;
- 6. razred (od 3. 1. do 6. 1. 2023): ČŠOD Peca;
- 7. razred (od 30. 1. do 3. 2. 2023): Hočko Pohorje*;
- 8. razred (od 20. 3. do 24. 3. 2023): ČŠOD Vojsko;
- 9. razred (od 14. 11. do 16. 11. 2023): ČŠOD Vojsko.

** Termin in kraj izvedbe še nista dokončna.*

Tečaja in preizkus plavanja so skladno z navodili MIZŠ organizirani v času dopoldanskega pouka oziroma v času podaljšanega bivanja. V šolskem letu 2022/23 bo Javni Zavod Šport Ljubljana izvajal program Naučimo se plavati Mestne občine Ljubljana. Organiziran bo 20-urni tečaj plavanja, eno uro na dan, deset dni zaporedoma, za učence letošnjega 1. in 3. razreda.

Tabela 23: Razpored plavalnih tečajev

RAZRED	TERMIN
1. razred	Od 15. 5. do 26. 5. 2023, od 9.00 do 10.00
3. razred	Od 12. 6. do 23. 6. 2023, od 13.30 do 14.45

4.7 SKUPNOST UČENCEV ŠOLE IN ŠOLSKI PARLAMENT

V osnovni šoli se učenci organizirajo v oddelčne skupnosti. To je temeljna oblika organiziranosti učencev enega oddelka. Učenci oddelčne skupnosti volijo predstavnika oddelka v skupnost učencev šole in njegovega namestnika. Volitve so tajne. Za uveljavljanje svojih pravic in interesov se oddelčne skupnosti prek svojih predstavnikov povezujejo v skupnost učencev šole. Ta sprejme letni program dela. Skupnost učencev šole opravlja naslednje naloge:

- zbira pripombe in predloge oddelčnih skupnosti v povezavi s programom pouka, z dnevi dejavnosti, ekskurzijami, interesnimi dejavnostmi, s prireditvami in z drugimi dejavnostmi, ki jih organizira šola;
- spremlja uresničevanje pravic in dolžnosti učencev ter opozarja ravnatelja in svet šole na morebitne kršitve pravic učencev;
- organizira šolske prireditve, sodeluje pri izdajanju šolskega časopisa in seznanja učence o svoji dejavnosti;
- načrtuje in organizira skupne akcije (zbiralne akcije, solidarnostne akcije itn.);
- predlaga izboljšave bivalnega okolja in sodeluje pri uresničevanju idej;
- oblikuje predloge za pohvale, nagrade in za priznanja učencem;
- opravlja druge naloge, za katere se dogovorijo učenci.

V okviru šolske skupnosti se bodo izvajale tudi dejavnosti posameznih projektov, ki potekajo na šoli.

Šolski parlament je izvršilni organ skupnosti učencev šole. Sestavljajo ga učenci, ki jih izvoli skupnost učencev šole. Število predstavnikov se določi glede na število oddelkov na šoli, ne more pa biti manjše od devet. Šolski parlament se skliče najmanj dvakrat letno. Sklicatelj šolskega parlamenta je ravnatelj, lahko pa tudi mentor skupnosti učencev šole. Mentorica šolskemu parlamentu je Urša Kirn. Predstavniki šolskega parlamenta se udeležijo tudi območnega in mestnega otroškega parlamenta.

Predsednik šolske skupnosti Tijan Košir se bo udeležil tabora za mlade parlamentarce, ki bo izveden 29. in 30. 9. 2022, in sicer v Kranjski Gori v organizaciji ZPM.

4.8 ZDRAVSTVENO VARSTVO UČENCEV

Sistematski pregledi učencev potekajo v Zdravstvenem domu Bežigrad, na naslovu Kržičeva ulica 10, 1000 Ljubljana. Preventivni zdravniški pregledi so organizirani za učence 1., 3., 6. in 8. razreda. Šolska zdravnica je Irena Kržišnik.

Za učence 1., 3., 5. in 7. razreda so organizirani zobozdravstveni sistematski pregledi, izvaja pa jih zobozdravnica Andrea Mariano Brilej.

Tabela 24: Termini zobozdravstvenih sistematskih pregledov

RAZRED	DATUM	URA
1. A	1. 12. 2022	8.30–10.00
1. B	1. 12. 2022	11.00–12.30
3. A	7. 12. 2022	8.30–10.00
3. B	7. 12. 2022	11.00–12.30
5. A	8. 12. 2022	8.30–10.00
5. B	8. 12. 2022	11.00–12.30
7. A	14. 12. 2022	8.30–10.00
7. B	14. 12. 2022	11.00–12.30
9. A	15. 12. 2022	8.30–10.00
9. B	15. 12. 2022	11.00–12.30

4.9 MEDVRSTNIŠKA MEDIACIJA

Na naši šoli želimo, da bi vrstniška mediacija postala eno izmed orodij reševanja sporov med učenci.

Mediacija je ena izmed oblik alternativnega reševanja sporov. V procesu mediacije osebi, ki sta sprti, s pomočjo nevtralne osebe – mediatorja – prek pogovora iščeta sporazumni dogovor, s katerim bodo zadovoljni vsi udeleženi. Odločitev za mediacijo je prostovoljna. Zanj se morata odločiti oba udeleženca, med katerima je prišlo do nesporazuma.

Pri medvrstniški mediaciji je celoten proces v rokah učencev. V vlogi mediatorjev bodo nastopali učenci, ki se bodo izobraževali v okviru šolskega projekta o mediaciji.

Cilji medvrstniške mediacije so:

- Gre za konstruktiven način reševanja konfliktov – odgovornosti in naloge za svoje spore prevzamejo mladi sami.
- Gre za celoten program ustanove, ki prinese spremembe v celotni shemi pristopa k reševanju konfliktov – s tem se spreminjata šolska kultura in šolska klima.
- Mediacija v šoli spodbuja pozitivno komunikacijo – mlade spodbuja k temu, da svoje konflikte rešujejo tako, da prisluhnejo drug drugemu, razvijajo kritično mišljenje in veščine razreševanja konfliktov.
- Povečuje socialno opremljenost mladih ter zmanjšuje nasilnost in agresijo.
- Uči, ozavešča in širi družbene vrednote, kot so: nenasilna komunikacija, spoštovanje, pravičnost, poštenje, odgovornost, sožitje, mirno in kakovostno sobivanje.
- Krepi pozitivno samopodobo in spodbuja osebno rast ter razvoj mladostnikov.
- Učitelj, ki zazna potrebo po mediaciji med učenci, to sporoči članicam projektnega tima: Biserki Bavdek, Ireni Čelik Ortar, Polonci Droljc, Vesni Kuterovac, Heleni Knez ali Simoni Zajc.

5 CENIK NAJEMNIH ŠOLSKIH PROSTOROV ZA ŠOLSKO LETO 2022/2023

V najem oddajamo telovadnico, šolske učilnice, jedilnico in igrišče. Najemniki, ki jih sofinancira MOL, ne plačujejo najema prostorov.

Vse cene so brez DDV, ker šola ni davčni zavezanec.

Tabela 25: Cenik najemnih šolskih prostorov

PROSTOR	TRAJANJE (ČAS)	CENA	ROK PLAČILA
TELOVADNICA (pon.–pet.)	60 min	20 €	15 dni
TELOVADNICA (sob.–ned.)	60 min	22 €	15 dni
UČILNICA	45 min	12 €	15 dni
GLASBENA UČILNICA	45 min	14 €	15 dni
RAČUNALNIŠKA UČILNICA	45 min	30 €	15 dni
JEDILNICA	60 min	20 €	15 dni
JEDILNICA (Z LCD-PROJEKTORJEM)	60 min	30 €	15 dni
IGRIŠČE	60 min	15 €	15 dni
IGRIŠČE + SANITARIJE	60 min	20 €	15 dni

6 ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

Šolska psihologinja, strokovna delavka v svetovalni službi, bo v šolskem letu 2021/22 opravljala naslednje temeljne delovne naloge:

UČENJE IN POUČEVANJE

- neposredna ali posredna pomoč učencem z učnimi težavami;
- diagnosticiranje težav s psihološkim instrumentarijem;
- individualno svetovanje staršem teh učencev;
- sleditveni študij učencev (konference in seje učiteljskega zbora);
- vodenje zbirk podatkov;
- koordiniranje aktivnosti za uresničevanje določil odločb učencev s posebnimi potrebami;
- uresničevanje skrbi za nadarjene učence.

ŠOLSKA KULTURA, KLIMA IN RED

- svetovanje in neposredna pomoč učencem z vzgojnimi in disciplinskimi težavami;
- ozaveščanje in svetovanje staršem učencev pa tudi posvetovanje pri oblikovanju osnovnih vzgojnih smernic;
- posvetovanje z učitelji o osnovnih vzgojnih smernicah za delo s posameznimi učenci ali z oddelčnimi skupnostmi (reševanje konfliktov, oblikovanje ustrezne klime, po dogovoru sodelovanje na razrednih urah);
- sodelovanje pri oblikovanju šolskega reda, kulture in klime v sodelovanju z vodstvom šole.

TELESNI, OSEBNI IN SOCIALNI RAZVOJ

- svetovanje in pomoč učencem s težavami v telesnem, osebnem in v socialnem razvoju;
- svetovalno-preventivno delo z učenci (sproščanje, socialne igre ...);
- svetovanje staršem in učiteljem o pristopih k učencem s težavami;
- koordinacija dela s strokovnjaki zunanjih ustanov, ki obravnavajo naše učence zunaj šole.

ŠOLANJE

- vpis in sprejem šolskih novincev (vpis, ugotavljanje pripravljenosti otrok na šolo, vodenje komisije za šolske novince, priprava obvestil za starše in prvošolce;

- soodločanje z učitelji o ponavljanju učencev, akceleraciji in prešolanju učencev ter o drugih pomembnih vprašanjih, ki se nanašajo na šolanje učenca (premestitve iz oddelkov, tudi vpis in izpis učencev med šolanjem);
- vodenje dokumentacije prešolanih;
- sodelovanje z vodstvom šole pri evalvaciji, načrtovanju in pri spremljanju dela šole;
- sodelovanje z vodstvom šole pri organizaciji izobraževanja na šoli za strokovne delavce šole;
- priprava predvidenih dejavnosti za odkrivanje negativnih učinkov šolanja na daljavo in epidemije na psihosocialnem področju učenk in učencev ter ukrepov za njihovo odpravo.

POKLICNA ORIENTACIJA

- poklicno in izobraževalno informiranje (individualno, skupinsko) za učence in starše;
- diagnosticiranje (AIP, TPI ...);
- svetovanje učencem in staršem (skupinsko in individualno);
- priprava in posredovanje poklicno in izobraževalno informativnih gradiv (pisno ali ustno);
- koordinacija aktivnosti poklicne orientacije z RZZ;
- vodenje akcije prijavljanja učencev v 1. letnik;
- sodelovanje z učitelji pri načrtovanju poklicne vzgoje;
- organizacija in vodenje timskih posvetov o izobraževalno-poklicni nameri učencev;
- načrtovanje in organizacija aktivnosti poklicne orientacije in poklicne vzgoje;
- informiranje nadarjenih učencev za dodelitev Zoisove štipendije.

SOCIALNO DELO

- načrtovanje in koordinacija programa reševanja finančnih težav (subvencioniranje prehrane, šole v naravi, naravoslovnih taborov);
- realizacija drugih razpoložljivih oblik pomoči učencem, ki tovrstno pomoč potrebujejo (npr. predlogi za vključevanje v različne oblike letovanj ali druge oblike organiziranega preživljanja prostega časa);
- sodelovanje in koordinacija aktivnosti s strokovnjaki različnih ustanov.

DRUGO DELO

- individualizirana neposredna strokovna pomoč učencem z odločbo o usmeritvi;
- organizacija izvedbe nacionalnega preverjanja znanja.

7 ŠOLSKA KNJIŽNICA

Šolska knjižnica je redni del vzgojno-izobraževalnega sistema. V njej imamo knjige, ki so primerne za osnovnošolske učence. Ti si lahko knjige izposodijo za 21 dni. Izgubljeno knjigo mora učenec nadomestiti z novo. Na voljo imajo tudi serijske publikacije in strokovno gradivo, ki ga navadno izposojamo učiteljem.

Naloge šolske knjižnice:

- zagotavljanje, širjenje in poglobljanje znanja učencev za redni, fakultativni in dodatni pouk ter druge oblike organiziranega šolskega dela; v ta namen oskrbuje učence in učitelje s knjižničnim gradivom;
- usposablja učence za samostojno učenje in ustvarjalno delo;
- vzgaja in oblikuje učenca v kritičnega bralca;
- bibliopedagoško delo;
- izvedba KIZ;
- sodeluje pri uvajanju in uresničevanju sodobnejših metod in oblik vzgojno-izobraževalnega procesa.

Drugo delo šolskega knjižničarja:

- organizira in izvaja branje za bralno značko, bralne iskrice in zlate hruške;
- priprava priporočilnih seznamov od 4. do 9. razreda in delo, povezano z bralno značko;
- pomoč in svetovanje učencem in učiteljem pri iskanju informacij;
- nabava, vsebinska obdelava ter vnos knjižnega in neknjižnega gradiva;
- strokovno izobraževanje;
- izvedba pripovedovanja pravljic z zainteresiranimi učenci za učence 1. vzgojno-izobraževalnega obdobja;
- tehnična in ustvarjalna pomoč pri prireditvah in sorodnih dogodkih;
- obisk slovenskega knjižnega sejma za učence 5. razredov;
- obisk Knjižnice Bežigrad za učence 3. razredov;
- izvedba projekta Rastem s knjigo z učenci 7. razredov.

Obiskovanje knjižnice:

- v 1. VIO bodo učenci po dogovoru z razrednikom in s knjižničarjem obiskali knjižnico na približno dva tedna;

7.1 SKUPINA ZA NAKUP KNJIŽNIH GRADIV

Pri naboru knjižne zbirke se oziramo k izhodiščem delovanja šolske knjižnice, poslanstvu in k ciljem, ki jim sledimo. Pri oblikovanju nakupa se upošteva obvezni in razširjeni del programa šole. Tako se kupuje gradivo za obvezne predmete, dneve dejavnosti itn. ter na račun interesnih dejavnosti, različnih projektov, tekmovanj, bralne značke, domačega branja in podobno. Seveda se za potrebe spodbujanja in motiviranja za branje kupujejo še poučne in leposlovne knjige za različne starosti in razvojne stopnje učencev. Nadalje se kupi tudi strokovno gradivo in drugo neknjižno gradivo. Nabavno politiko sooblikujemo poleg knjižničarja tudi v sodelovanju s komisijo za nakup, seznanjeno s knjižnimi novostmi in z morebitnimi potrebami po gradivu, ne nazadnje tudi glede primernosti in uporabnosti. Komisija naj bi se sešla vsaj enkrat na dva meseca.

Člani skupine za nakup knjižnega gradiva:

- Liljana Mahkovič;
- Urša Kirn;
- Tanja Palatin;
- Matija Drobne;
- Erika Kovač.

7.2 UČBENIŠKI SKLAD

Šola učencem omogoča brezplačno izposajo učbenikov iz učbeniškega sklada, ki jih dobijo v uporabo z začetkom šolskega leta. Ob izteku šolskega leta učenci vrnejo nepoškodovane učbenike. Učbenike se ureja v sistemu COBISS in se jih pripravi na nadaljnjo uporabo, tako da se jih ožigosa in tudi zavije s folijo.

Želimo si, da imajo učenci spoštljiv odnos do izposojenih učbenikov, da nanje pazijo in opozarjajo na morebitne poškodbe. Tako bomo skupaj skrbeli, da bodo učbeniki čim dlje v dobrem stanju in primerni za uporabo. Do aprila potekajo aktivnosti za nabór učbenikov in

delovnih zvezkov za prihodnje šolsko leto. Svet šole potrjuje njihov izbor. Odločitev o vrsti učbenikov in delovnih zvezkov za uporabo pri pouku pri posameznem predmetu je v avtonomiji učitelja. Seznam učbenikov za tekoče leto je objavljen na šolski spletni strani.

Šola ob nakupu delovnih zvezkov ponudi staršem in učencem reklamno gradivo različnih založb, odločitev za posameznega ponudnika pa je prepuščena staršem.

Vsak učbenik mora biti v uporabi najmanj tri leta, zato ga učitelji ne smejo menjati pred iztekom tega roka. Učenci dobijo učbenike na začetku šolskega leta, vrnejo pa jih ob koncu. Zaradi lažje organizacije dela je zaželeno, da se starši držijo rokov oddaje prijavnic.

Potek izposoje in vračanja gradiv poteka po navodilih, ki so prej objavljena na spletni strani šole. V veliko pomoč vodi učbeniškega sklada je pripravljenost staršev in razrednikov ter drugih učiteljev, da ob koncu šolskega leta skupaj pregledajo učbenike in opozorijo učence, ali so ti popisani ali kako drugače neurejeni.

Za izgubljen ali poškodovan učbenik morajo starši plačati tretjino/polovico ali celoto cene novega učbenika. Upoštevati je treba navodila za uporabo učbenikov iz učbeniškega sklada.

Učbenike iz učbeniškega sklada se skladno z ZOFVI in s Pravilnikom o upravljanju učbeniških skladov izposoja vsem razredom osnovnošolskega programa in njihova izposoja je za starše učencev brezplačna. Tretjino stroškov nakupa učbenikov, ki niso stari več kot tri leta, poravnava šoli MIZŠ, za starejše gradivo pa šola ne dobi nadomestila.

Vodja učbeniškega sklada je deležen dodatne finančne nagrade MIZŠ-ja. Vodja učbeniškega sklada je Matija Drobne.

8 ŠOLSKA PREHRANA

Ustrezna prehrana učencev je osnova za zagotavljanje njihovega zdravja, dobrega počutja, učne uspešnosti in pozitivne samopodobe. Prehranjevalne navade, ki jih otroci pridobijo v zgodnjem otroštvu, vplivajo na izbiro živil in način prehranjevanja tudi v poznejšem življenju in so bistvenega pomena za zagotavljanje zdravja v vseh življenjskih obdobjih. Na šoli se bomo trudili, da bo prehrana znotraj obrokov uravnotežena, zdrava in varna ter da bo odraščajoče otroke vzpodbujala k oblikovanju zdravih prehranjevalnih navad. Pri oblikovanju jedilnikov bomo upoštevali Smernice zdravega prehranjevanja v vzgojno-izobraževalnih ustanovah, deloma želje in že oblikovane prehranske navade naših učencev.

Z upoštevanjem načel sistema HACCP bomo zagotavljali pripravo varne hrane. Izvajali bomo notranji nadzor v šolski kuhinji. Zunanji nadzor nad kakovostjo in količino hrane pa bosta tudi letošnje šolsko leto izvajala Nacionalni inštitut za javno zdravje in Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano RS, Uprava RS za varno hrano, veterinarstvo in varstvo živil. Za učence bomo v šolski kuhinji tudi letos pripravljali zajtrk, dopoldansko malico, kosilo in popoldansko malico. Ob predložitvi zdravniškega potrdila bomo pripravljali tudi dietne obroke.

Tabela 26: Časovni raspored šolskih obrokov

OBROK	TERMIN
Zajtrk	7.00–7.30
Malica za učence 1. razreda	9.05–9.25
Malica za učence od 2. do 9. razreda	9.55–10.15
Kosilo	12.00–14.00
Popoldanska malica	14.35–14.50

Ko šolsko delo poteka zunaj šolskih prostorov ali po posebnem programu (dnevi dejavnosti, prireditve), se čas obrokov prilagodi predvideni organizaciji dneva. Organizatorica šolske prehrane pri svojem delu in delu z učenci upošteva Smernice zdrave prehrane, priporočila in načine zdravega prehranjevanja. V povezavi s tem na šoli skozi vse leto potekajo različne dejavnosti in seznaitve za učence (npr. v okviru dni dejavnosti, enkrat mesečno bežigrajski zajtrk, predstavitve v PB).

8.1 ORGANIZACIJA ŠOLSKE PREHRANE

Zajtrk

Obrok učenci zaužijejo v prostoru, v katerem se izvaja jutranje varstvo.

Dopoldanska malica

Učenci od 1. do 5. razreda malicajo v svoji matični učilnici. Malico pred matične učilnice pred začetkom odmora za malico prinese kuhinjsko osebje po naslednjem urniku:

- za učence 1. razreda ob 9.00;
- za učence od 2. do 5. razreda ob 9.50.

Učenci od 6. do 9. razreda malicajo v šolski jedilnici.

Hrano pri malici v 1. razredu razdeli učitelj, v vseh preostalih razredih pa si učenci pripravljeno malico vzamejo sami. Pred začetkom malice učenci in učitelj poskrbijo za temeljito umivanje rok z vodo in milom. V primeru, da ni tekoče vode, si razkužijo roke. Po zaužitju ostanke hrane in embalažo učenci od 1. do 5. razreda odložijo na pladnje pred učilnico. Učitelj poskrbi, da je embalaža reciklirana. Učenci, ki malicajo v jedilnici, pospravijo ostanke hrane kot pri kosilu. Dežurni učenci počistijo mize.

Kosilo

Učenci imajo kosilo v jedilnici po določenem razporedu. V jedilnico pridejo v spremstvu učitelja, kjer nadzor nad njimi nato prevzame dežurni učitelj. Vsi uporabniki si morajo pred vstopom v jedilnico umiti roke. Po kosilu učenci oddelka odnesejo pladnje z ostanki hrane na za to določen pult v jedilnici, zapustijo jedilnico in se vanjo ne vračajo. Med kosilom se jedilnico večkrat prezračijo.

Popoldanska malica

V oddelku OPB poteka tudi popoldanska malica. Učenci malicajo v učilnici. Popoldansko malico prevzamejo učitelji v času kosila.

Učenci z dietami

Vsi učenci z zdravniško potrjeno prilagojeno prehrano v času kosila obrok prevzamejo pri delilnem pultu. Dopoldansko dietno malico za učence od 1. do 5. razreda, ki je posebej zavita in označena, prinese kuharsko osebje na pladnju pred razred.

Kuharsko osebje tudi poskrbi, da je učitelj posamezne skupine v OPB in učitelj v JV seznanjen, komu je določen dietni obrok namenjen.

Vse ostale informacije o načinu prijave in odjave na šolsko prehrano so v Pravilih šolske prehrane OŠ Bežigrad, ki jih je Svet zavoda OŠ Bežigrad sprejel 22. 6. 2022 in so začela veljati s 1. 9. 2022. Objavljena so na spletni strani šole.

8.2 SKUPINA ZA PREHRANO

Na podlagi Zakona o osnovni šoli in skladno s smernicami organizacije šolske prehrane je bila oblikovana skupina za prehrano, v kateri so naslednji člani:

- predstavnica učiteljev: Ksenija Slobodnik;
- predstavnik učencev: Tijan Košir;
- vodja kuhinje: Slobodanka Zec;
- pomočnica ravnatelja: Erika Kovač;
- predstavnica staršev: Jerneja Vrabič;
- organizatorica šolske prehrane: Neža Ožbold.

Naloge skupine za prehrano so, da:

- daje mnenja in predloge pri organizaciji šolske prehrane;
- pripravi vzorce obrazcev za preverjanje stopnje zadovoljstva učencev s šolsko prehrano;
- obravnava predloge in pripombe učencev oziroma staršev;
- vsaj enkrat med šolskim letom preverja stopnjo zadovoljstva učencev in staršev s šolsko prehrano in izvajanje dejavnosti, s katerimi vzpodbuja kulturo prehranjevanja;
- opravlja druge dogovorjene naloge.

9 SODELOVANJE S STARŠI

Sodelovanje staršev, učiteljev in učencev v smislu skupnega prizadevanja za boljši učni uspeh, trajnejše znanje in s tem za boljše počutje učencev je zelo pomembno. Vzgojno-izobraževalne cilje bomo dosegli ob sprotne sodelovanju med šolo in družino.

Oblike sodelovanja s starši so:

- roditeljski sestanki;
- mesečne popoldanske pogovorne ure;
- individualne dopoldanske pogovorne ure;
- občasno sodelovanje pri realizaciji šolskih projektov.

9.1 POGOVORNE URE ZA STARŠE

Popoldanske pogovorne ure so praviloma vsak prvi delovni torek v mesecu. Pogovorne ure so od 17. do 18.30. Starši oziroma skrbniki, ki se jih želijo udeležiti, se do ponedeljka, najkasneje do 13.00, najavijo učitelju po elektronski pošti. Učitelj jih v odgovoru obvesti o terminu.

Tudi dopoldanske pogovorne ure potekajo ob predhodni najavi staršev oziroma skrbnikov. Potekajo lahko v šoli ali pa preko telefonskega klica – zaposleni kličejo starše s službenega telefona. Razporedi dopoldanskih pogovornih ur so objavljeni tudi na spletni strani šole.

Tabela 27: Pogovorne ure strokovnih delavcev

ŠT.	STROKOVNI DELAVCI	TERMIN
1.	BISERKA BAVDEK	torek, 10.25–11.00
2.	BLANKA BEŽAN	torek, 12.05–12.55
3.	ŽIVA BLATNIK	petek, 9.05–9.55
4.	ANDREJA ČAMPA	/
5.	IRENA ČELIK ORTAR	ponedeljek, 11.15–12.00
6.	TOMAŽ DINTINJANA	sreda, 10.15–11.00
7.	INGRID DJUKANOVIĆ	sreda, 10.15–11.00
8.	MATIJA DROBNE	po dogovoru
9.	POLONCA DROLJC	po dogovoru
10.	SONJA ĐEVENICA	torek, 11.15–12.00
11.	JOŽICA GOLOB PETRIČ	torek, 12.55–13.40
12.	SMILJANA GOMBOC KOPČAVAR	petek, 8.20–9.05
13.	PETRA GROŠELJ	ponedeljek, 7.30–8.15
14.	SEBASTJAN HABJAN	četrtek, 10.15–11.00
15.	DR. BOJAN JERAJ	po dogovoru
16.	TOMAŽ JURCA	torek, 11.15–12.00
17.	SIMONA KAMENIK	ponedeljek, 12.05–12.50
18.	IRENA KASTELIC	sreda, 12.05–12.50
19.	VESNA KUTEROVAC	petek, 9.10–9.55
20.	MAG. BRANKA KAVAŠ	torek, 11.15–12.00
21.	BLANKA KEŠ	petek, 11.15–12.00
22.	URŠA KIRN	sreda, 10.15–11.00
23.	MIHA KLANJŠČEK	sreda, 12.05–12.50
24.	HELENA KNEZ	torek, 10.15–11.00
25.	MINKA KOEHLER	sreda, 11.15–12.00
26.	NEJC KOTNIK	sreda, 12.05–12.50
27.	ERIKA KOVAČ	po dogovoru

28.	LILJANA MAHKOVIČ	torek, 12.05–12.50
29.	STANKA MAJC	sreda, 11.15–12.00
30.	TANJA PALATIN	torek, 10.015–11.00
31.	JELKA PERNE	sreda, 12.05–12.50
32.	PETRA PODLOGAR	ponedeljek, 12.05–12.50
33.	ESTERA POPOVIČ	sreda, 11.15–12.00
34.	MAJA RAKUN BEBER	četrtek, 8.20–9.05
35.	KSENIJA SLOBODNIK	torek, 12.55–13.45
36.	MAŠA STERNAD	petek, 10.15–11.00
37.	MARTINA TANKO	četrtek, 9.10–9.55
38.	TEJA TEKAVČIČ	ponedeljek, 11.15–12.00
39.	MONIKA SARIČ	četrtek, 12.55–13.45
40.	VARJA ŠTRAJN	četrtek, 12.05–12.50
41.	SIMONA ZAJC	torek, 9.10–9.55

9.2 RODITELJSKI SESTANKI

Roditeljski sestanki bodo sklicani vsaj dvakrat v šolskem letu. Prvi roditeljski sestanek bo v septembru, drugi v februarju. V skladu z načrtom dela s starši se razredniki lahko odločijo za tretji roditeljski sestanek.

Tematika na roditeljskih sestankih:

- september – informacije ob začetku šolskega leta;
- februar – analiza prvega ocenjevalnega obdobja in pregled dela do konca šolskega leta, v 9. razredu predavanje o vpisu v srednje šole (predavanje pripravi šolska svetovalna služba).

Roditeljske sestanke imajo razredniki skupaj z namestniki.

Zapisnik o roditeljskem sestanku je razrednik (namestnik) dolžan zapisati in oddati pomočnici ravnatelja najkasneje v petih delovnih dneh od izvedbe.

Zapisniki morajo biti zapisani v skladu z določili Pravilnika o dokumentaciji v devetletni osnovni šoli ter Zakona o upravnem postopku (74. do 81. člen), saj je le tak zapisnik tudi uraden dokument šole. Poleg imena in sedeža organa, prisotnih oseb, kraja, časa, ure dejanja, mora imeti zapisan dnevni red (v skladu z vabilom na sestanek), razpravo in sklepe sestanka. Zapisnik mora biti skupaj z vabilom evidentiran, z žigom šole in podpisom zapisnikarja.

Če razrednik oceni, da je potreben dodaten (izredni) roditeljski sestanek, o tem pisno obvesti starše, tajništvo, pomočnico ravnateljice in ravnatelja vsaj pet delovnih pred izvedbo in navede vzrok izrednega roditeljskega sestanka. Prav tako je razrednik dolžan vodstvu šole sporočiti, ali starši želijo oziroma zahtevajo izredni roditeljski sestanek in navesti razloge zanj.

Datumi roditeljskih sestankov:

- 5. 9., 6. 9. in 7. 9. 2022,
- 30. 1., 31. 1. in 1. 2. 2023.

9.3 POGOVORNE URE ZA UČENCE

Učitelji imajo tudi pogovorne ure za učence, ki se terminsko in vsebinsko prilagajajo potrebam učencev. Pogovorne ure za učence so namenjene reševanju sprotnih težav ali kakršnemu koli sodelovanju poleg rednih ur pouka (npr. raziskovalne naloge, projekti, dodatna pomoč ali razlaga zaradi daljše odsotnosti učenca, reševanju vzgojnih težav ...). Za pogovorno uro se učenec in učitelj dogovorita individualno.

10 ŠOLSKI KOLEDAR

Šolski koledar bomo sproti dopolnjevali skladno z navodili Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, s priporočili NIJZ ter z morebitnimi epidemiološkimi ukrepi Vlade RS.

SEPTEMBER 2022

1.	ČETRTEK	1.	ZAČETEK POUKA <i>V tem tednu poteka delo po A-urniku</i> <i>RU – 1. in 2. ura</i> Objava sklepa o izboru predmetov in določitvi tretjega predmeta, iz katerega se bo na posamezni osnovni šoli preverjalo znanje učencev 9. razreda z nacionalnim preverjanjem znanja Prireditev za prvošolce ob prvem šolskem dnevu
2.	PETEK	2.	
3.	SOBOTA		
4.	NEDELJA		
5.	PONEDELJEK	3.	<i>V tem tednu poteka delo po B-urniku</i> RS: 1. r. 16.30; 2. r. 17.00; 3. r. 17.30
6.	TOREK	4.	RS: 4. r. 16.30; 5. r. 17.00; 6. r. 17.30 <i>Delovni sestanek</i>
7.	SREDA	5.	RS: 7. r. 16.30; 8. r. 17.00; 9. r. 17.30
8.	ČETRTEK	6.	
9.	PETEK	7.	Girls do code (do 30. 9.), ob 14.30 KD 6. r.: Arheologija je cool
10.	SOBOTA		
11.	NEDELJA		

12.	PONEDELJEK	8.	V tem tednu poteka delo po A-urniku
13.	TOREK	9.	<i>RU</i>
14.	SREDA	10.	
15.	ČETRTEK	11.	TD 3. r.: Promet – dan z gasilci TD 6. r.: Dan z gasilci – teden mobilnosti
16.	PETEK	12.	<i>Oddaja načrtov z oddelčno skupnostjo in dela s starši</i> TD 2. r.: Železniški muzej
17.	SOBOTA		
18.	NEDELJA		
19.	PONEDELJEK	13.	V tem tednu poteka delo po B-urniku
20.	TOREK	14.	<i>Pedagoška konferenca</i> TD 4., 5. r.: Promet in Diham ples
21.	SREDA	15.	ŠD 1. r.: Športne igre, Dečkova ulica
22.	ČETRTEK	16.	Teden mobilnosti: Sodelovanje z vrtcem Mladi rod (zaprta Črtomirova ulica) TD 1. r.: Promet
23.	PETEK	17.	<i>Učitelji vpišejo datume pisnih ocenjevanj za 1. ocenjevalno obdobje v program eAsistent</i> Tematski dan: Dan športa
24.	SOBOTA		
25.	NEDELJA		
26.	PONEDELJEK	18.	V tem tednu poteka delo po A-urniku KD 3. r.: Šolski muzej
27.	TOREK	19.	<i>RU</i>
28.	SREDA	20.	ND 8. r.: Ekskurzija v Celjsko kotlino

			ND 7. r.: Ekskurzija v Velenjsko kotlino ND 1. r.: Živalski vrt
29.	ČETRTEK	21.	Tekmovanje iz znanja logike (šolsko) ND 2. r.: Živalski vrt, ZOO Ljubljana
30.	PETEK	22.	<i>Oddaja načrtov letnih delovnih priprav in programov projektov</i> Predavanje za učence – ODGOVORNOST UČENCA (Med pravico, dolžnostjo in odgovornostjo): dr. Nina Ana Jäger

OKTOBER 2022

1.	SOBOTA		
2.	NEDELJA		
3.	PONEDELJEK	23.	<i>V tem tednu poteka delo po B-urniku</i> KD 4. r.: Kinodvor KD 5. r.: Kino dan Gajin svet (delavnice)
4.	TOREK	24.	<i>Popoldanske pogovorne ure</i> <i>Delovni sestanek</i>
5.	SREDA	25.	ND 6. r.: Ekskurzija v Idrijsko hribovje
6.	ČETRTEK	26.	TD 7. r.: Radiomanija Preventivni zdravniški pregled za učence 6. a
7.	PETEK	27.	KD 8. r.: MI GREMO PO SVOJE Preventivni zdravniški pregled za učence 6. b
8.	SOBOTA		
9.	NEDELJA		
10.	PONEDELJEK	28.	<i>V tem tednu poteka delo po A-urniku</i> TABOR NA KMETIJI PODMLAČAN 1. r. ND 1. r.: Gozd

			KD 2. r.: Zmaj na Ljubljanskem gradu ND 5. a: Robotika in programiranje
11.	TOREK	29.	<i>RU</i> TABOR NA KMETIJI PODMLAČAN 1. r. ND 1. r.: Travniki ND 5. b: Robotika in programiranje
12.	SREDA	30.	TABOR NA KMETIJI PODMLAČAN 1. r. ŠD 1. r.: Športne dejavnosti na taboru
13.	ČETRTEK	31.	
14.	PETEK	32.	Tekmovanje iz znanja sladkorne bolezni (šolsko)
15.	SOBOTA		
16.	NEDELJA		
17.	PONEDELJEK	33.	<i>V tem tednu poteka delo po B-urniku</i> 4. r.: Urbana ekologija (v okviru pouka LUM) ND 5. r.: Urbana ekologija ali Obisk parlamenta (državnega zbora) in predsedniške palače
18.	TOREK	34.	Preventivni zdravniški pregled za učence 3. a
19.	SREDA	35.	Proteusovo tekmovanje iz biologije
20.	ČETRTEK	36.	Izobraževanje za strokovne delavce: Kako nadomestiti frontalne oblike poučevanja s sodelovalnimi pristopi?
21.	PETEK	37.	Izmenjava z učenci Dvojezična zvezna trgovska akademija Celovec
22.	SOBOTA		Tekmovanje iz znanja logike (regijsko)
23.	NEDELJA		
24.	PONEDELJEK	38.	<i>V tem tednu poteka delo po A-urniku</i>
25.	TOREK	39.	<i>RU</i> <i>Pedagoška konferenca</i>

			TD 4. r.: Zelena energija in trajnostni razvoj Preventivni zdravniški pregled za učence 3. b
26.	SREDA	40.	
27.	ČETRTEK	41.	
28.	PETEK	42.	
29.	SOBOTA		
30.	NEDELJA		
31.	PONEDELJEK		DAN REFORMACIJE, JESENSKE POČITNICE

KD 3. r.: Filmska vzgoja, Kinodvor

NOVEMBER 2022

1.	TOREK		DAN SPOMINA NA MRTVE, JESENSKE POČITNICE
2.	SREDA		JESENSKE POČITNICE
3.	ČETRTEK		JESENSKE POČITNICE
4.	PETEK		JESENSKE POČITNICE
5.	SOBOTA		
6.	NEDELJA		
7.	PONEDELJEK	43.	<i>V tem tednu poteka delo po B-urniku</i> KD 9. r.: Začetki slovenske književnosti na Dolenjskem in Krka ŠD 1. r.: Ples, Pionirski dom
8.	TOREK	44.	<i>Popoldanske pogovorne ure</i> <i>Delovni sestanek</i> ŠD 2. r.: Ples, Pionirski dom
9.	SREDA	45.	ŠD 3. r.: Ples, Pionirski dom
10.	ČETRTEK	46.	ŠD 3. r.: Ples Pionirski dom
11.	PETEK	47.	
12.	SOBOTA		Tekmovanje iz znanja logike (državno)
13.	NEDELJA		
14.	PONEDELJEK	48.	<i>V tem tednu poteka delo po A-urniku</i> TD 8. r.: Načini transporta KD 4. b: Grafična delavnica, Pionirski dom TEMATSKI TEDEN 9. r.: Spoznajmo in povežimo se, Vojsko ŠD 9. r.: Pohod
15.	TOREK	49.	<i>RU</i> Tekmovanje iz znanja geografije (šolsko)

			TEMATSKI TEDEN 9. r.: Spoznajmo in povežimo se, Vojsko ŠD 9. r.: Pohod
16.	SREDA	50.	TEMATSKI TEDEN 9. r.: Spoznajmo in povežimo se, Vojsko KD 4. a: Grafična delavnica, Pionirski dom
17.	ČERTEK	51.	Tekmovanje iz znanja nemščine za 8. in 9. razred (šolsko)
18.	PETEK	52.	TD 1.–9. r.: Praznični dom in tradicionalni slovenski zajtrk
19.	SOBOTA		Tekmovanja iz znanja o sladkorni bolezni (državno)
20.	NEDELJA		
21.	PONEDELJEK	53.	<i>V tem tednu poteka delo po B-urniku</i> NARAVOSLOVNA ŠOLA V NARAVI 3. r.: ČŠOD Lipa ND 3. r.: Potok
22.	TOREK	54.	<i>Pedagoška konferenca</i> NARAVOSLOVNA ŠOLA V NARAVI 3. r.: ČŠOD Lipa ND 3. r.: Orientacija KD 5. a: Pionirski dom – grafična delavnica KD 6. r.: Glasbena predstava Tesla ND 7. r.: Krajinski park Strunjan Tekmovanje iz znanja angleščine za 8. in 9. razred (šolsko)
23.	SREDA	55.	NARAVOSLOVNA ŠOLA V NARAVI 3. r.: ČŠOD Lipa ND 3. r.: Gozd jeseni
24.	ČETRTEK	56.	NARAVOSLOVNA ŠOLA V NARAVI 3. r.: ČŠOD Lipa ŠD 3. r.: Lokostrelstvo KD 5. b: Pionirski dom – grafična delavnica ND 9. r.: Jama Dimnice in voda skozi Kras
25.	PETEK	57.	NARAVOSLOVNA ŠOLA V NARAVI 3. r.: ČŠOD Lipa ŠD 3. r.: Pohod
26.	SOBOTA		
27.	NEDELJA		

28.	PONEDELJEK	58.	<i>V tem tednu poteka delo po A-urniku</i>
29.	TOREK	59.	<i>RU</i> Selekcijsko tekmovanje iz slovenščine za Cankarjevo priznanje (šolsko)
30.	SREDA	60.	Razvedrilna matematika (šolsko) Zadnji rok za posredovanje podatkov o učencih 6. in 9. razreda, ki bodo opravljali NPZ

DECEMBER 2022

1.	ČETRTEK	61.	Sistematski zobozdravstveni pregled za učence 1. a (8.30–10.00) in 1. b (11.00–12.30)
2.	PETEK	62.	Proteusovo tekmovanje iz znanja biologije (državno)
3.	SOBOTA		
4.	NEDELJA		
5.	PONEDELJEK	63.	<i>V tem tednu poteka delo po B-urniku</i>
6.	TOREK	64.	<i>Popoldanske pogovorne ure</i> <i>Delovni sestanek</i> Tekmovanje iz znanja zgodovine za 8. in 9. razred (šolsko)
7.	SREDA	65.	Sistematski zobozdravstveni pregled za učence 3. a (8.30–10.00) in 3. b (11.00–12.30)
8.	ČETRTEK	66.	Dobrodelni decembrski sejem s spremljevalnim programom Sistematski zobozdravstveni pregled za učence 5. a (8.30–10.00) in 5. b (11.00–12.30)
9.	PETEK	67.	
10.	SOBOTA		
11.	NEDELJA		
12.	PONEDELJEK	68.	<i>V tem tednu poteka delo po A-urniku</i>
13.	TOREK	69.	<i>RU</i> TD 6. r.: Bankarium
14.	SREDA	70.	Tekmovanje iz znanja angleščine za 6. razred (šolsko) Sistematski zobozdravstveni pregled za učence 7. a (8.30–10.00) in 7. b (11.00–12.30)
15.	ČETRTEK	71.	Sistematski zobozdravstveni pregled za učence

			9. a (8.30–10.00) in 9. b (11.00–12.30)
16.	PETEK	72.	
17.	SOBOTA		
18.	NEDELJA		
19.	PONEDELJEK	73.	<i>V tem tednu poteka delo po B-urniku</i> NARAVOSLOVNA ŠOLA V NARAVI 2. r.: CŠOD Prvine ŠD 2. r.: Športne igre
20.	TOREK	74.	<i>Delovni sestanek</i> NARAVOSLOVNA ŠOLA V NARAVI 2. r.: CŠOD Prvine KD 2. r.:
21.	SREDA	75.	NARAVOSLOVNA ŠOLA V NARAVI 2. r.: CŠOD Prvine ND 2.r.:
22.	ČETRTEK	76.	
23.	PETEK	77.	Proslava pred dnevom samostojnosti in enotnosti
24.	SOBOTA		
25.	NEDELJA		BOŽIČ
26.	PONEDELJEK		DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI, NOVOLETNE POČITNICE
27.	TOREK		NOVOLETNE POČITNICE
28.	SREDA		NOVOLETNE POČITNICE
29.	ČETRTEK		NOVOLETNE POČITNICE
30.	PETEK		NOVOLETNE POČITNICE
31.	SOBOTA		NOVOLETNE POČITNICE

ND 5. r.: Muzej bančništva

KD 1.–3. r.: Lutkovna predstava, LGL

JANUAR 2023

1.	NEDELJA		NOVO LETO, NOVOLETNE POČITNICE
2.	PONEDELJEK		NOVO LETO, NOVOLETNE POČITNICE
3.	TOREK	78.	<i>V tem tednu poteka delo po A-urniku</i> 6. r.: ZIMSKA ŠOLA V NARAVI: CŠOD Peca ND 6. r.: Orientacija v naravi
4.	SREDA	79.	6. r.: ZIMSKA ŠOLA V NARAVI: CŠOD Peca ŠD 6. r.: Smučanje
5.	ČETRTEK	80.	6. r.: ZIMSKA ŠOLA V NARAVI: CŠOD Peca ŠD 6. r.: Smučanje ŠD 5. r.: Športne igre – BIT Center
6.	PETEK	81.	6. r.: ZIMSKA ŠOLA V NARAVI: CŠOD Peca ŠD 6. r.: Smučanje ŠD 2. r.: Šola drsanja, Lumpi park
7.	SOBOTA		
8.	NEDELJA		
9.	PONEDELJEK	82.	<i>V tem tednu poteka delo po B-urniku</i>
10.	TOREK	83.	<i>Popoldanske pogovorne ure</i> <i>Delovni sestanek</i>
11.	SREDA	84.	
12.	ČETRTEK	85.	
13.	PETEK	86.	
14.	SOBOTA		
15.	NEDELJA		
16.	PONEDELJEK	87.	<i>V tem tednu poteka delo po A-urniku</i> Preglovo tekmovanje iz znanja kemije (šolsko)

17.	TOREK	88.	<i>RU</i> Tekmovanje iz slovenščine za Cankarjevo priznanje (regijsko)
18.	SREDA	89.	
19.	ČETRTEK	90.	Prireditev za bodoče prvošolce
20.	PETEK	91.	
21.	SOBOTA		
22.	NEDELJA		
23.	PONEDELJEK	92.	<i>V tem tednu poteka delo po B-urniku</i>
24.	TOREK	93.	Ocenjevalna konferenca za učence od 1. do 9. razreda
25.	SREDA	94.	Tekmovanje iz francoščine (šolsko)
26.	ČETRTEK	95.	RS: 7. r. 16.30
27.	PETEK	96.	ZAKLJUČEK 1. OCENJEVALNEGA OBDOBJA
28.	SOBOTA		
29.	NEDELJA		
30.	PONEDELJEK	97.	<i>V tem tednu poteka delo po A-urniku</i> KD 4. r.: Šolski muzej <i>Učitelji vpišejo datume pisnih ocenjevanj za 2. ocenjevalno obdobje v program eAsistent</i> RS: 1. r. 16.30; 2. r. 17.00; 3. r. 17.30 7. r.: ZIMSKA ŠOLA V NARAVI: Hočko Pohorje ŠD 7. r.: Smučanje
31.	TOREK	98.	<i>RU</i> RS: 4. r. 16.30; 5. r. 17.00; 6. r. 17.30 7. r.: ZIMSKA ŠOLA V NARAVI: Hočko Pohorje ŠD 7. r.: Smučanje

ŠD 5. r.: Športne igre/BIT center

FEBRUAR 2023

1.	SREDA	99.	RS: 8. r. 17.00; 9. r. 17.30 7. r.: ZIMSKA ŠOLA V NARAVI: Hočko Pohorje ŠD 7. r.: Smučanje
2.	ČETRTEK	100.	7. r.: ZIMSKA ŠOLA V NARAVI: Hočko Pohorje KD 7. r.: Dan jezikov
3.	PETEK	101.	Proslava pred slovenskim kulturnim praznikom 7. r.: ZIMSKA ŠOLA V NARAVI: Hočko Pohorje ND 7. r.: Sreča v nesreči
4.	SOBOTA		
5.	NEDELJA		
6.	PONEDELJEK		ZIMSKE POČITNICE
7.	TOREK		ZIMSKE POČITNICE
8.	SREDA		PREŠERNOV DAN, SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK, ZIMSKE POČITNICE
9.	ČETRTEK		ZIMSKE POČITNICE
10.	PETEK		ZIMSKE POČITNICE
11.	SOBOTA		
12.	NEDELJA		
13.	PONEDELJEK	102.	<i>V tem tednu poteka delo po B-urniku</i>
14.	TOREK	103	<i>Delovni sestanek</i>
15.	SREDA	104.	Tekmovanje osnovnošolcev v znanju fizike za Stefanova priznanja, šolska raven, ob 13.00 Tekmovanje iz angleščine za 7. r. (šolsko)
16.	ČETRTEK	105.	
17.	PETEK	106.	INFORMATIVNI DAN ZA VPIS V SREDNJE ŠOLE

18.	SOBOTA		INFORMATIVNI DAN ZA VPIS V SREDNJE ŠOLE
19.	NEDELJA		
20.	PONEDELJEK	107.	<i>V tem tednu poteka delo po A-urniku</i>
21.	TOREK	108.	<i>RU</i> KD 1.–3. r.: Ljudski običaji
22.	SREDA	109.	
23.	ČETRTEK	110.	
24.	PETEK	111.	KD 8. r.: Po Prešernovih stopinjah
25.	SOBOTA		Tekmovanje Razvedrilna matematika (državno)
26.	NEDELJA		
27.	PONEDELJEK	112.	<i>V tem tednu poteka delo po B-urniku</i>
28.	TOREK	113.	<i>Pedagoška konferenca</i>

ŠD 5. r.: Zimski športni dan

KD 1. r.: Galova skrinja, Narodna galerija

MAREC 2023

1.	SREDA	114.	
2.	ČETRTEK	115.	TD 6. r.: Muzej pošte in telekomunikacij (Polhov Gradec)
3.	PETEK	116.	
4.	SOBOTA		
5.	NEDELJA		
6.	PONEDELJEK	117.	<i>V tem tednu poteka delo po A-urniku</i>
7.	TOREK	118.	<i>Popoldanske pogovorne ure</i> <i>RU</i>
8.	SREDA	119.	Tekmovanje Vesela šola (šolsko)
9.	ČETRTEK	120.	Tekmovanje iz znanja zgodovine za 8. in 9. razred (državno) ŠD 1.–3. r.: BIT center
10.	PETEK	121.	
11.	SOBOTA		Tekmovanje iz slovenščine za Cankarjevo priznanje (državno)
12.	NEDELJA		
13.	PONEDELJEK	122.	<i>V tem tednu poteka delo po B-urniku</i>
14.	TOREK	123.	<i>Delovni sestanek</i> KD 5. a: Mesto Ljubljana – slovenska prestolnica TD 7. r.: Reaktor Podgorica
15.	SREDA	124.	KD 5. b: Mesto Ljubljana – slovenska prestolnica Tekmovanje iz znanja angleščine za 8. in 9. razred (državno)
16.	ČETRTEK	125.	Tekmovanje Kenguru (šolsko) Tekmovanje osnovnošolcev v znanju matematike za (Kenguru) Vegova priznanja – Matematika – šolska raven – ob 13.00

17.	PETEK	126.	
18.	SOBOTA		Tekmovanje iz francoščine (državno)
19.	NEDELJA		
20.	PONEDELJEK	127.	<i>V tem tednu poteka delo po A-urniku</i> Tekmovanje nemška bralna značka – EPI Nemščina (med 20. in 24. 3.) TEMATSKI TEDEN 8. r.: Spoznajmo in povežimo se, Vojsko KD 8. r.: Kulturna dediščina
21.	TOREK	128.	<i>RU</i> TEMATSKI TEDEN 8. r.: Spoznajmo in povežimo se, Vojsko Preverjanje znanja ekip prve pomoči (šolsko) ŠD 8. r.: Pohod
22.	SREDA	129.	Tekmovanje iz znanja nemščine za 8. razred (državno) Tekmovanje iz angleščine za 7. r. (državno) TEMATSKI TEDEN 8. r.: Spoznajmo in povežimo se, Vojsko
23.	ČETRTEK	130.	Prireditev ob materinskem dnevu (družinski dan – prireditev za starše) Tekmovanje iz znanja nemščine za 8. in 9. razred (državno) TEMATSKI TEDEN 8. r.: Spoznajmo in povežimo se, Vojsko ŠD 8. r.: Orientacija in pohod
24.	PETEK	131.	TEMATSKI TEDEN 8. r.: Spoznajmo in povežimo se, Vojsko ND 8. r.: Pogled v robotiko
25.	SOBOTA		Preglovo tekmovanje iz znanja kemije (regijsko)
26.	NEDELJA		
27.	PONEDELJEK	132.	<i>V tem tednu poteka delo po B-urniku</i> Tekmovanje angleščina bralna značka – EPI Angleščina (med 27. in 31. 3.)

28.	TOREK	133.	<i>Pedagoška konferenca</i> ND 4. r: Električna
29.	SREDA	134.	ŠD 5. r.: Kolesarski poligon
30.	ČETRTEK	135.	Tekmovanje iz znanja angleščine za 8. in 9. razred (državno)
31.	PETEK	136.	

KD 1. r.: Gledališki festival mladih skupin, Pionirski dom

APRIL 2023

1.	SOBOTA		Tekmovanje iz znanja geografije (državno)
2.	NEDELJA		
3.	PONEDELJEK	137.	<i>V tem tednu poteka delo po A-urniku</i>
4.	TOREK	138.	<i>Popoldanske pogovorne ure</i> <i>RU</i> Preverjanje znanja ekip prve pomoči (regijsko) MEHURČKI – interesno tekmovanje iz slovenščine
5.	SREDA	139.	Tekmovanje osnovnošolcev v znanju matematike za (Kenguru) Vegova priznanja – Matematika – Regijska raven (ob 14.00)
6.	ČETRTEK	140.	Tekmovanje v znanju naravoslovja – Kresnička (šolsko)
7.	PETEK	141.	Tekmovanje iz znanja francoščine za 9. razred (državno)
8.	SOBOTA		
9.	NEDELJA		
10.	PONEDELJEK		VELIKONOČNI PONEDELJEK
11.	TOREK	142.	<i>V tem tednu poteka delo po B-urniku</i> <i>Delovni sestanek</i>
12.	SREDA	143.	Tekmovanje Vesela šola (državno)
13.	ČETRTEK	144.	Tekmovanje osnovnošolcev v znanju fizike za Stefanova priznanja – Fizika – Regijska raven (ob 14.00) Dan za spremembe – Vrata na stežaj – s spremljevalnim programom
14.	PETEK	145.	
15.	SOBOTA		
16.	NEDELJA		
17.	PONEDELJEK	146.	<i>V tem tednu poteka delo po A-urniku</i>

18.	TOREK	147.	<i>RU</i> Preverjanje znanja ekip prve pomoči (regijsko) <i>Pedagoška konferenca</i>
19.	SREDA	148.	
20.	ČETRTEK	149.	
21.	PETEK	150.	
22.	SOBOTA		Tekmovanje osnovnošolcev v znanju matematike za (Kenguru) Vegova priznanja – Matematika – Državna raven (ob 9.00)
23.	NEDELJA		
24.	PONEDELJEK	151.	<i>V tem tednu poteka delo po B-urniku</i> ND 4. r.: Arboretum Volčji Potok
25.	TOREK	152.	
26.	SREDA		POUKA PROST DAN
27.	ČETRTEK		DAN UPORA PROTI OKUPATORJU, PRVOMAJSKE POČITNICE
28.	PETEK		PRVOMAJSKE POČITNICE
29.	SOBOTA		PRVOMAJSKE POČITNICE
30.	NEDELJA		PRVOMAJSKE POČITNICE

KD 7. r.: Mednarodni grafični center (sreda)

KD 1. r.: Gledališki festival

KD 3. r.: Gledališki festival

TD 9. r.: Mi pa znamo

Tekmovanje iz znanja angleščine za 7. razred (državno)

MAJ 2023

1.	PONEDELJEK		PRAZNIK DELA, PRVOMAJSKE POČITNICE
2.	TOREK		PRAZNIK DELA, PRVOMAJSKE POČITNICE
3.	SREDA	153.	<i>V tem tednu poteka delo po A-urniku</i> 1. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu, učenci 9. r. 1. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu, od 1. do 8. razreda
4.	ČETRTEK	154.	1. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu, učenci 9. r. 1. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu, od 1. do 8. razreda NPZ iz slovenščine za 6. in 9. razred
5.	PETEK	155.	1. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu – 9. r. ŠD 1.–8. r.: Pohod ob žici
6.	SOBOTA		Preglovo tekmovanje iz znanja kemije (državno)
7.	NEDELJA		
8.	PONEDELJEK	156.	<i>V tem tednu poteka delo po B-urniku</i> 1. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu, učenci 9. r. 1. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu, od 1. do 8. razreda NPZ iz matematike za 6. in 9. razred
9.	TOREK	157.	<i>Delovni sestanek</i> <i>Popoldanske pogovorne ure</i> 1. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu, učenci 9. r. 1. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na

			domu, od 1. do 8. razreda
10.	SREDA	158.	1. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu, učenci 9. r. 1. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu, od 1. do 8. razreda NPZ iz tujega jezika za 6. razred NPZ iz tretjega predmeta za 9. razred
11.	ČETRTEK	159.	1. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu, učenci 9. r. 1. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu, od 1. do 8. razreda ND 6. r.: Ljubljansko barje
12.	PETEK	160.	1. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu, učenci 9. r. 1. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu, od 1. do 8. razreda
13.	SOBOTA		Tekmovanje osnovnošolcev v znanju fizike za Stefanova priznanja – Fizika – Državna raven – ob 10.00 Preverjanje znanja prve pomoči (državno)
14.	NEDELJA		
15.	PONEDELJEK	161.	<i>V tem tednu poteka delo po A-urniku</i> Plavalni tečaj – 1. r. (od 9.00 do 10.00) 1. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu, učenci 9. r. 1. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu, od 1. do 8. razreda Državno tekmovanje in srečanje mladih raziskovalcev
16.	TOREK	162.	<i>RU</i> Plavalni tečaj – 1. r.

			1. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu, učenci 9. r. 1. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu, od 1. do 8. razreda
17.	SREDA	163.	Plavalni tečaj – 1. r. 1. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu, učenci 9. r. 1. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu, od 1. do 8. razreda
18.	ČETRTEK	164.	Plavalni tečaj – 1. r. 1. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu, učenci 9. r. 1. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu, od 1. do 8. razreda
19.	PETEK	165.	Plavalni tečaj – 1. r. 1. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu, učenci 9. r. 1. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu, od 1. do 8. razreda ND 1. r.: Botanični vrt
20.	SOBOTA		Tekmovanje iz znanja fizike (državno)
21.	NEDELJA		
22.	PONEDELJEK	166.	<i>V tem tednu poteka delo po B-urniku</i> <i>Pedagoška konferenca</i> ŠPORTNA ŠOLA V NARAVI 4. r.: Fara ŠD 4. r.: Pohod POLETNA ŠOLA V NARAVI 5. r.: Debeli Rtič ND 5. r.: Dinarsko-kraški svet/Postojnska jama TD 1. r.: Svetovni dan čebel, Čebelarski center Slovenije,

			Lukovica Plavalni tečaj – 1. r. 1. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu, učenci 9. r. 1. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu, od 1. do 8. razreda
23.	TOREK	167.	ŠPORTNA ŠOLA V NARAVI 4. r.: Fara ŠD 4. r.: Adrenalinski park in kolesarski poligon POLETNA ŠOLA V NARAVI 5. r.: Debeli Rtič Plavalni tečaj – 1. r. 1. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu, učenci 9. r. 1. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu, od 1. do 8. razreda ND 8. r.: Astronomija
24.	SREDA	168.	ŠPORTNA ŠOLA V NARAVI 4. r.: Fara ŠD 4. r.: Lokostrelstvo POLETNA ŠOLA V NARAVI 5. r.: Debeli Rtič Plavalni tečaj – 1. r. 1. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu, učenci 9. r. 1. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu, od 1. do 8. razreda
25.	ČETRTEK	169.	ŠPORTNA ŠOLA V NARAVI 4. r.: Fara ND 4. r.: Astronomija POLETNA ŠOLA V NARAVI 5. r.: Debeli Rtič TD 2. r.: Gozd, Gozdarski inštitut Plavalni tečaj – 1. r. 1. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu, učenci 9. r.

			1. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu, od 1. do 8. razreda
26.	PETEK	170.	ŠPORTNA ŠOLA V NARAVI 4. r.: Fara ŠD 4. r.: Orientacija POLETNA ŠOLA V NARAVI 5. r.: Debeli Rtič ND 5. r.: Obsredozemske pokrajine (Piran, soline) Plavalni tečaj – 1. r. 1. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu, učenci 9. r. 1. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu, od 1. do 8. razreda
27.	SOBOTA		
28.	NEDELJA		
29.	PONEDELJEK	171.	<i>V tem tednu poteka delo po A-urniku</i> 1. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu, učenci 9. r. 1. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu, od 1. do 8. razreda
30.	TOREK	172.	<i>RU</i> RS: 9. r. 17.00 1. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu, učenci 9. r. 1. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu, od 1. do 8. razreda
31.	SREDA	173.	1. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu, učenci 9. r. 1. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu, od 1. do 8. razreda RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse z dosežki učencev

			pri NPZ v 9. razredu Seznaiter učencev z dosežki v 9. razredu Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu Posredovanje podatkov o poizvedbah v 9. razredu na RIC 1. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu
--	--	--	--

TD 1. r.: Svetovni dan čebel

ŠD 5. r.: Kolesarski poligon

TD 8. r.: Dnevi elektronike

JUNIJ 2023

1.	ČETRTEK	174.	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu Posredovanje podatkov o poizvedbi v 9. razredu na RIC 1. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu, učenci 9. r. 1. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu, od 1. do 8. razreda ŠD 2. r.: Toško čelo TD 4. r.: Tehniški izdelki
2.	PETEK	175.	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu Posredovanje podatkov o poizvedbah v 9. razredu na RIC 1. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu, učenci 9. r. 1. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu, od 1. do 8. razreda ŠD 3. r.: Orientacija, tabor CŠOD Medved ŠD 4. r.: Orientacija, tabor CŠOD Fara
3.	SOBOTA		
4.	NEDELJA		
5.	PONEDELJEK	176.	<i>V tem tednu poteka delo po B-urniku</i> RS: 1. r. 16.30; 2. r. 17.00; 3. r. 17.30 1. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu, učenci 9. r. 1. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu, od 1. do 8. razreda
6.	TOREK	177.	<i>Delovni sestanek</i>

			1. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu, učenci 9. r. 1. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu, od 1. do 8. razreda RS: 4. r. 16.30; 5. r. 17.00; 6. r. 17.30 RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse z dosežki učencev pri NPZ v 6. razredu Seznaiter učencev z dosežki v 6. razredu Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu Posredovanje podatkov o poizvedbah v 6. razredu na RIC
7.	SREDA	178.	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu Posredovanje podatkov o poizvedbah v 6. razredu na RIC 1. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu, učenci 9. r. 1. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu, od 1. do 8. razreda RS: 7. r. 16.30; 8. r. 17.00 ŠD 2. r.: Pohod na Mengeško kočo
8.	ČETRTEK	179.	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu Posredovanje podatkov o poizvedbah v 6. razredu na RIC 1. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu, učenci 9. r. 1. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu, od 1. do 8. razreda Ocenjevalna konferenca za učence 9. razreda
9.	PETEK	180.	1. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu, učenci 9. r.

			1. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu, od 1. do 8. razreda
10.	SOBOTA		
11.	NEDELJA		
12.	PONEDELJEK	181.	<i>V tem tednu poteka delo po A-urniku</i> Plavalni tečaj – 3. r. (od 13.30 do 14.45) 1. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu, učenci 9. r. 1. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu, od 1. do 8. razreda
13.	TOREK	182.	<i>RU</i> Plavalni tečaj – 3. r. 1. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu, učenci 9. r. 1. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu, od 1. do 8. razreda
14.	SREDA	183.	Plavalni tečaj – 3. r. 1. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu, učenci 9. r. 1. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu, od 1. do 8. razreda ND 9. r.: Ekскурzija v Obpanonske pokrajine Zaključna prireditev za devetošolce – valeta
15.	ČETRTEK	184.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE 9. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL Plavalni tečaj – 3. r. Razdelitev obvestil o dosežkih za učence 9. razreda 1. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu, učenci 9. r.

			1. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu, od 1. do 8. razreda Zaključna prireditev za devetošolce (valeta)
16.	PETEK	185.	PREDMETNI IN POPRAVNI IZPITI, 9. r. – 1. rok Plavalni tečaj – 3. r. RIC posreduje šolam spremembe dosežkov (po poizvedbah) učencev v 6. razredu 1. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu, od 1. do 8. r.
17.	SOBOTA		
18.	NEDELJA		
19.	PONEDELJEK	186.	<i>V tem tednu poteka delo po B-urniku</i> Plavalni tečaj – 3. r. 1. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu, od 1. do 8. r. PREDMETNI IN POPRAVNI IZPITI, 9. r. – 1. rok
20.	TOREK	187.	Ocenjevalna konferenca za učence 1.–8. razreda Plavalni tečaj – 3. r. PREDMETNI IN POPRAVNI IZPITI, 9. r. – 1. rok Prvi rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu, od 1. do 8. r.
21.	SREDA	188.	Plavalni tečaj – 3. r. PREDMETNI IN POPRAVNI IZPITI, 9. r. – 1. rok Prvi rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu od 1. do 8. r.
22.	ČETRTEK	189.	Plavalni tečaj – 3. r. TD 7. r.: Proizvodni proces papirja Prvi rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu od 1. do 8. r.

			PREDMETNI IN POPRAVNI IZPITI, 9. r. – 1. rok
23.	PETEK	190.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE OD 1. DO 8. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL <i>RU</i> Plavalni tečaj – 3. r. Razdelitev obvestil o dosežkih za učence 6. razreda Proslava pred dnevom državnosti PREDMETNI IN POPRAVNI IZPITI, 9. r. – 1. rok Prvi rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu od 1. do 8. r.
24.	SOBOTA		
25.	NEDELJA		DAN DRŽAVNOSTI
26.	PONEDELJEK		Začetek poletnih počitnic (od 27. 6. do 31. 8. 2022) PREDMETNI IN POPRAVNI IZPITI, 9. r. – 1. rok Predmetni in popravni za učence od 1. do 8. razreda – 1. rok
27.	TOREK		PREDMETNI IN POPRAVNI IZPITI, 9. r. – 1. rok Predmetni in popravni za učence od 1. do 8. razreda – 1. rok
28.	SREDA		PREDMETNI IN POPRAVNI IZPITI, 9. r. – 1. rok Predmetni in popravni za učence od 1. do 8. razreda – 1. rok
29.	ČETRTEK		PREDMETNI IN POPRAVNI IZPITI, 9. r. – 1. rok Predmetni in popravni za učence od 1. do 8. razreda – 1. rok
30.	PETEK		Predmetni in popravni za učence od 1. do 8. razreda – 1. rok

ŠD 5. r.: Kolesarski izpit

ND 8. r.: Sistematski pregled in dan zdravja (termin določi ZD)

ŠD 6.–8. r.: Plavanje na Koleziji

ŠD 9. r.: Plesne vaje

JULIJ 2023

1.	SOBOTA	
2.	NEDELJA	
3.	PONEDELJEK	Predmetni in popravni za učence od 1. do 8. razreda – 1. rok
4.	TOREK	Predmetni in popravni za učence od 1. do 8. razreda – 1. rok
5.	SREDA	Predmetni in popravni za učence od 1. do 8. razreda – 1. rok
6.	ČETRTEK	Predmetni in popravni za učence od 1. do 8. razreda – 1. rok
7.	PETEK	Predmetni in popravni za učence od 1. do 8. razreda – 1. rok
8.	SOBOTA	
9.	NEDELJA	
10.	PONEDELJEK	
11.	TOREK	
12.	SREDA	
13.	ČETRTEK	
14.	PETEK	
15.	SOBOTA	
16.	NEDELJA	
17.	PONEDELJEK	
18.	TOREK	
19.	SREDA	
20.	ČETRTEK	
21.	PETEK	
22.	SOBOTA	
23.	NEDELJA	

24.	PONEDELJEK	
25.	TOREK	
26.	SREDA	
27.	ČETRTEK	
28.	PETEK	
29.	SOBOTA	
30.	NEDELJA	
31.	PONEDELJEK	

AVGUST 2023

1.	TOREK	
2.	SREDA	
3.	ČETRTEK	
4.	PETEK	
5.	SOBOTA	
6.	NEDELJA	
7.	PONEDELJEK	
8.	TOREK	
9.	SREDA	
10.	ČETRTEK	
11.	PETEK	
12.	SOBOTA	
13.	NEDELJA	
14.	PONEDELJEK	
15.	TOREK	MARIJINO VNEBOVZETJE
16.	SREDA	
17.	ČETRTEK	
18.	PETEK	PREDMETNI IN POPRAVNI IZPITI (1.–9. r.), 2. rok 2. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu (1.–9. r.)
19.	SOBOTA	
20.	NEDELJA	
21.	PONEDELJEK	PREDMETNI IN POPRAVNI IZPITI (1.–9. r.), 2. rok 2. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na

		domu (1.–9. r.)
22.	TOREK	PREDMETNI IN POPRAVNI IZPITI (1.–9. r.), 2. rok 2. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu (1.–9. r.)
23.	SREDA	PREDMETNI IN POPRAVNI IZPITI (1.–9. r.), 2. rok 2. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu (1.–9. r.)
24.	ČETRTEK	PREDMETNI IN POPRAVNI IZPITI (1.–9. r.), 2. rok 2. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu (1.–9. r.)
25.	PETEK	PREDMETNI IN POPRAVNI IZPITI (1.–9. r.), 2. rok 2. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu (1.–9. r.)
26.	SOBOTA	
27.	NEDELJA	
28.	PONEDELJEK	PREDMETNI IN POPRAVNI IZPITI (1.–9. r.), 2. rok 2. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu (1.–9. r.)
29.	TOREK	PREDMETNI IN POPRAVNI IZPITI (1.–9. r.), 2. rok 2. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu (1.–9. r.)
30.	SREDA	PREDMETNI IN POPRAVNI IZPITI (1.–9. r.), 2. rok 2. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu (1.–9. r.)
31.	ČETRTEK	PREDMETNI IN POPRAVNI IZPITI (1.–9. r.), 2. rok 2. rok za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu (1.–9. r.) Konec poletnih počitnic

11 PROGRAM ŠOLSKIH PRIREDITEV IN PROSLAV

Tabela 28: Šolske prireditve, proslave, organizatorji ter čas izvedbe

PRIREDITEV/PROSLAVA	ORGANIZATOR/JI	ČAS IZVEDBE
Prireditev za prvošolce ob prvem šolskem dnevu	Blanka Bežan, Sonja Đevenica, Ksenija Slobodnik	1. 9. 2022
Dobrodelni decembrski sejem s spremljevalnim programom	Matija Drobne, Sonja Đevenica, Liljana Mahkovič, Ksenija Slobodnik	8. 12. 2022
Proslava pred dnevom samostojnosti in enotnosti	Tomaž Jurca, Tomaž Dintinjana	23. 12. 2022
Prireditev za bodoče prvošolce	Irena Kastelic, Liljana Mahkovič, Ksenija Slobodnik	19. 1. 2023
Proslava pred slovenskim kulturnim praznikom	Matija Drobne, Vesna Kuterovac	3. 2. 2023
Prireditev ob materinskem dnevu (družinski dan – prireditev za starše)	Branka Kavaš, Helena Knez, Simona Zajc	23. 3. 2023
Dan za spremembe (Vrata na stežaj) s spremljevalnim programom	Erika Kovač, dr. Bojan Jeraj, Sonja Đevenica	13. 4. 2023
Zaključna prireditev za devetošolce (valeta)	Irena Čelik Ortar, Martina Tanko	15. 6. 2023
Proslava pred dnevom državnosti	Jelka Perne, Urša Kirn, Sebastjan Habjan, Živa Blatnik	23. 6. 2023

12 NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA

Odgovornost vseh, ki sodelujejo pri pripravi, načrtovanju, izvedbi in analizi rezultatov NPZ, je velika in določena tudi z izvedbenim načrtom NPZ. Gradivo za NPZ je tajni podatek kot tudi nabor nalog, šifre učencev, razpored nadzornih učiteljev po učilnicah.

NPZ se izvaja na koncu drugega in tretjega obdobja, in sicer iz slovenščine, matematike in tujega jezika za učence 6. razreda. NPZ je za vse učence obvezen.

Ob koncu tretjega obdobja je NPZ za vse učence 9. razreda obvezen in se opravlja iz slovenščine, matematike in tretjega predmeta, ki ga določi minister. Za šolsko leto 2022/23 je za našo šolo tretji predmet državljanska in domovinska kultura ter etika.

13 SVET ŠOLE IN SVET STARŠEV

13.1 SVET ŠOLE

Svet šole je zakonsko opredeljen v 46., 47. in v 48. členu Zakona o organizaciji vzgoje in izobraževanja (ZOFVI).

Svet šole sestavljajo: trije predstavniki ustanovitelja, pet predstavnikov delavcev in trije predstavniki staršev. Člani sveta šole so imenovani oziroma izvoljeni za štiri leta in so lahko ponovno imenovani oziroma izvoljeni. Člani sveta so lahko zaporedoma imenovani oziroma izvoljeni največ dvakrat. Svet šole je bil konstituiran 14. maja 2021 in ima mandat naslednja 4 leta.

Svet šole bo sklican najmanj trikrat: septembra, februarja, maja, po potrebi tudi večkrat.

Delovne naloge Sveta šole so naslednje:

- obravnava vsa pomembna vprašanja glede pedagoškega procesa na šoli;
- usmerja materialno poslovanje šole;
- sprejema letni delovni načrt;
- opravlja druge naloge skladno z zakonskimi predpisi in statutom šole.

Tabela 29: Člani Sveta šole

SVET ŠOLE	ČLANI
PREDSTAVNIKI USTANOVITELJA	Polona Novak, Irena Kokovnik, Nika Kovač
PREDSTAVNIKI DELAVCEV	Ingrid Djukanović, Sonja Đevenica, Vesna Kuterovac, Simona Kamenik in Helena Knez
PREDSTAVNIKI STARŠEV	Saša Jevšnik Kafol, Jasna Damjan, Simona Zupančič

13.2 SVET STARŠEV

Svet staršev bo sklican predvidoma trikrat v šolskem letu, in sicer septembra, februarja in maja, na pobudo staršev pa lahko tudi večkrat.

Tabela 30: Predstavniki Sveta staršev po oddelkih

1. a	Anja Smrekar	5. b	Rok Perko
1. b	Brina Tomovič Kandare	6. a	Lara Tasev
2. a	Maja Vižin	6. b	Matija Vedenik
2. b	Petra Razpor Lainšček	7. a	Venceslava Bavčar
3. a	Robert Ilovar	7. b	Saša Jevšnik Kafol
3. b	Sebastjan Meža	8. a	Nina Kahne
4. a	Manja Lilek	8. b	Iztok Prislan
4. b	Nina Čepon	9. a	Boris Gale
5. a	Monika Kropelj	9. b	Vladimir Pegan

13.3 PRITOŽBENA KOMISIJA

Skladno z Zakonom o osnovni šoli je imenovana 10-članska pritožbena komisija. Člani so imenovani za primer pritožb staršev ali skrbnikov učencev v najrazličnejših zadevah. Izmed 10 članov komisije mora biti več kot polovica strokovnih delavcev šole. Ob morebitni pritožbi predsednik sveta zavoda imenuje 5-člansko komisijo. Člani pritožbene komisije so lahko tudi del imenovane komisije na OŠ Savsko naselje, če na šoli potrebujejo zunanjega člana komisije. Pritožbena komisija je imenovana za štiri leta.

Pritožbena komisije OŠ Bežigrad v sestavi:

- strokovni delavci šole: Ingrid Djukanović, Polonca Droljc, Jožica Golob Petrič, Tomaž Jurca, Helena Knez, Stanka Majc;
- predstavnica staršev učenke šole: Martina Pengov;
- strokovni delavci druge šole: Primož Bevc, Tjaša Pirc Pezdirc, Ana Tekavčič Primon.

14 ŠOLSKI SKLAD

Zaradi pomanjkanja sredstev za številne kakovostne dejavnosti, ki sicer niso predpisane s programi, so pa velikega pomena za razvoj učencev (tudi nakup nadstandardne opreme, zviševanje standarda pouka in podobno), je šola ustanovila šolski sklad. V njem se zbirajo finančni prispevki staršev, donatorjev in iz drugih virov. Šolski sklad upravlja upravni odbor, ki ima predsednika in šest članov, izmed katerih so najmanj trije predstavniki šole.

Nov upravni odbor je bil konstituiran 28. 3. 2022. Za predsednico upravnega odbora je bila izvoljena Blanka Bežan (učiteljica), za namestnico pa Helena Knez (učiteljica). Ostali člani upravnega odbora so še Manja Lilek, Sebastjan Meža, Maša Celestina (vsi trije starši učencev), Biserka Bavdek (učiteljica) in Polonca Droljc (psihologinja).

Upravni odbor je sprejel nov Pravilnik o delovanju šolskega sklada OŠ Bežigrad, ki je objavljen na spletni strani šole.

Upravni odbor šolskega sklada posluje skladno s pravili in po letnem delovnem načrtu. V mesecu oktobru se sestane na prvem srečanju in zastavljene aktivnosti nato predstavi predstavnikom staršev ter jih povabi k sodelovanju.

15 STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE UČITELJEV IN DRUGIH DELAVCEV

15.1 STROKOVNI AKTIVI IN ŠTUDIJSKE SKUPINE

Šola bo omogočila učiteljem, da se bodo lahko redno udeleževali strokovnih aktivov in študijskih skupin.

15.2 NAČRT STROKOVNEGA IZPOPOLNJEVANJA STROKOVNIH DELAVCEV

Sprotno izobraževanje je eden temeljnih pogojev za kakovostno in profesionalno delo. Sredstva za strokovno izpopolnjevanje določa Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport. Del izobraževalnih vsebin bo organiziran na šoli. Tematski poudarek izobraževanj v novem šolskem letu bo spodbujanje inovativnih metod poučevanja.

Tabela 31: Načrt strokovnega izpopolnjevanja strokovnih in pedagoških delavcev na šoli

TERMIN	TEMA	IZVAJALEC
Avgust/skozi vse šolsko leto	Študijske skupine	ZRSŠ
September	Pedagoški pristop Storyline	Marja Godler
20. 10. 2022	Kako nadomestiti frontalne oblike poučevanja s sodelovalnimi pristopi?	Petra Založnik
Februar	Učilnica na prostem	Renata Filipič
Avgust	Strokovna ekskurzija	Ravnatelj in pomočnica ravnatelja
Enkrat v letu	Obnovitveni tečaj za bolničarje za ekipo bolničarjev OŠ Bežigrad	RKS

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja v 105. členu določa, da se strokovni delavci v šolah strokovno izobražujejo in usposablajo. Skladno z 10. členom Pravilnika o šolskem koledarju za OŠ naj bi izobraževanja potekala med jesenskimi in zimskimi počitnicami (do 2 dni) ali med prostimi sobotami in med poletnimi počitnicami (3 dni).

Kot stalno strokovno izpopolnjevanje razumemo vseživljenjsko izobraževanje strokovnih delavcev, ki zagotavlja možnost za obnavljanje, razširjanje in poglobljanje strokovnih znanj ter za seznanjanje z novostmi stroke.

Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja določa pravice delavca do števila dni za izobraževanje v letu in povračila stroškov. Tu je treba upoštevati tudi izobraževanja, ki jih organizira šola, kot so: tematske konference, strokovni aktivni in druge oblike izobraževanja v okviru šole. Sem sodi tudi izobraževanje učiteljev na študijskih skupinah, kar je ena izmed učiteljevih rednih delovnih obveznosti.

Individualno izobraževanje učiteljev je omogočeno glede na individualne želje posameznikov skladno z njihovimi strokovnimi predmetnimi področji (do obsega 2 dni oz. 16 ur). S specifičnih predmetnih področij so izobraževanja načrtovana v zavodu (tudi za daljše časovno obdobje).

Tabela 32: Individualna izobraževanja strokovnih in pedagoških delavcev

ŠT.	STROKOVNI DELAVCI	IZOBRAŽEVANJA
1.	BISERKA BAVDEK	→ Tečaj za mentorje MEPI → Učitelj, ki zmore drugače – 8-mesečni spletni program osebnostne in strokovne rasti za pedagoške delavce (Lunina Vila, Inštitut za zaščito otrok, socialno podjetje)
2.	BLANKA BEŽAN	→ Koncept zavestnega starševstva (dr. Shefali Tsabary) → Celovit razvoj otrokove osebnosti (založba Didakta) → Zmajev karneval (LGL) → Digitalna bralnica (Zavod RS za šolstvo)
3.	ŽIVA BLATNIK	→ Priprava na Cankarjevo tekmovanje (Zavod RS za šolstvo) → Lažne novice in medijska pismenost (Zavod Časoris) → Nadarjeni učenci pri pouku slovenščine v OŠ in v srednji šoli (ZRSŠ) → Improkluzija, raziskovanje čustev in čutenja po metodi Impro gledališča (Društvo za kulturo in izobraževanje IMPRO)
4.	ANDREJA ČAMPA	
5.	IRENA ČELIK ORTAR	→ Dobro obvladovanje stresa pri pedagoških delavcih (Društvo katoliških pedagogov Slovenije) → Moteči, nevidni in travmatizirani učenci (Društvo katoliških pedagogov Slovenije) → Vpliv gibanja na razvoj in učenje otrok (Društvo katoliških pedagogov Slovenije)

		→ Odnosi v šoli in preprečevanje medvrstniškega nasilja (Univerza v Mariboru, Filozofska fakulteta)
6.	TOMAŽ DINTINJANA	→ Formativno spremljanje: od spoznavanja do ustvarjanja (Kristina Ferel s. p.) → Moč pozitivne avtoritete, obvladovanje razreda (Zavod Suport, Koper) → Kontinuum pomoči in podpore pri čustvenih in vedenjskih težavah in motnjah otrok in mladostnikov (Zavod RS za šolstvo) → Priložnosti in možnosti sodobnega pouka zgodovine – spletna učilnica (Zavod RS za šolstvo)
7.	INGRID DJUKANOVIĆ	
8.	MATIJA DROBNE	
9.	POLONCA DROLJC	→ Posvet ravnateljev in strokovnih delavcev svetovalne službe na osnovnih šolah (Fakulteta za družbene vede Ljubljana) → Pozitivna psihologija kot orodje proti stresu (dr. Kristjan Musek Lešnik)
10.	SONJA ĐEVENICA	→ Ozaveščanje in razvijanje veščin in kompetenc pri učencih in dijakih – nadarjeni (Zavod sv. Stanislava) → Glasbe sveta in plesi za otroke kot medij tolerantnosti med različnimi kulturami (Filozofska fakulteta Ljubljana) → Improvizacija – umetnost omejitev (Pionirski dom, Center za kulturo mladih)

11.	JOŽICA GOLOB PETRIČ	→ Finančna pismenost in finančno izobraževanje v današnji družbi (Zavod RS za šolstvo)
12.	SMILJANA GOMBOC KOPČAVAR	→ S programiranjem v matematiko (Univerza v Ljubljani, Fakulteta za matematiko in fiziko)
13.	PETRA GROŠELJ	→ Otroci z ADHD in pomoč šole (Zavod Motus) → Otrok in mladostnik z avtističnimi motnjami (Zavod za gluhe in naglušne ljubljana)
14.	SEBASTJAN HABJAN	
15.	DR. BOJAN JERAJ	→ MEPI forum → strokovna ekskurzija ljubljanskih ravnateljev v organizaciji MOL → strokovna ekskurzija bežigrajskih ravnateljev
16.	TOMAŽ JURCA	→ Vizualno pripovedovanje: Od slikanice do stripa (Zavod za šolstvo in Filozofska fakulteta) → Izobraževanje s področja vizualne umetnosti (Zavod RS za šolstvo)
17.	SIMONA KAMENIK	→ Motiviranost za branje na razredni stopnji (Nina Novak) → Sodelovalnica za razredni pouk
18.	IRENA KASTELIC	
19.	VESNA KUTEROVAC	
20.	MAG. BRANKA KAVAŠ	→ Motiviranost učencev za branje (Nina Novak)
21.	BLANKA KEŠ	
22.	URŠA KIRN	→ Novejši tokovi v slovenistiki – jezik v teoriji in šolski praksi (Filozofska fakulteta v Ljubljani)

		→ Izobraževanja na temo bralne pismenosti in formativnega spremljanja ter inovativne oblike dela → Bralne čajanke 1 in 2 (Društvo Bralna značka Slovenije) → Nadarjeni učenci pri pouku slovenščine v osnovni in srednji šoli (Zavod RS za šolstvo)
23.	MIHA KLANJŠČEK	→ Koncept zavestnega starševstva (dr. Shefali Tsabary) → Zaključna konferenca Jeziki štejejo
24.	HELENA KNEZ	
25.	MINKA KOEHLER	
26.	NEJC KOTNIK	
27.	ERIKA KOVAČ	→ strokovna ekskurzija bežigrajskih pomočnikov ravnateljev
28.	LILJANA MAHKOVIČ	→ Izobraževanje za Zlati sonček → Ekovrtovi (Društvo Šolski Ekovrtovi)
29.	STANKA MAJC	
30.	TANJA PALATIN	
31.	JELKA PERNE	→ romanistični simpozij Teléferico
32.	PETRA PODLOGAR	→ Tečaj za mentorje MEPI
33	ESTERA POPOVIČ	→ Drugačna geografija: Lipovškov tabor »Zasavje« (Društvo učiteljev geografije Slovenije) → Opazuj, meri, sklepaj in ukrepaj lokalno, razmišljaj globalno (Društvo učiteljev geografije Slovenije) → Mednarodna konferenca »Turizem – Podeželje (Društvo učiteljev geografije Slovenije)

		→ MEPI forum
34.	MAJA RAKUN BEBER	→ Razvijanje motivacije pri učencih – prikaz metod za spodbujanje in razvijanje jezikovnih in socialnih kompetenc skozi likovno umetnost (Pedagoška fakulteta Maribor)
35.	KSENIJA SLOBODNIK	
36.	MAŠA STERNAD	→ Vključevanje otrok beguncev v razred (Pedagoška fakulteta Ljubljana) → Učinkoviti pristopi k poučevanju matematike (Zavod RS za šolstvo)
37.	MARTINA TANKO	→ Seminar za učitelje mentorje za pripravo na biološko tekmovanje (Prirodoslovno društvo Slovenije) → Celična osnova življenja (Laboratorij evropskega združenja za molekularno biologijo EMBO)
38.	TEJA TEKAVČIČ	
39.	MONIKA SARIĆ	→ Koncept zavestnega starševstva (dr. Shefali Tsabary) → NTC predavanja (dr. Ranko Rajović) → Bralni seminar
40.	VARJA ŠTRAJN	
41.	SIMONA ZAJC	→ usposabljanje za mentorje in mentorice OŠ in SŠ EPP

Ravnatelj, pomočnica ravnatelja, svetovalna delavka, računalničarka in organizatorica šolske prehrane se bomo udeleževali izobraževanj in posvetov, ki jih organizira MIZŠ, Šola za ravnatelje, MOL, oziroma drugih izobraževanj, potrebnih za delovanje šole.

Vsa več kot 8-urna izobraževanja bodo po odobritvi izvedena, če bo šola imela/prejela zanje dovolj finančnih sredstev in če bo to organizacijsko izvedljivo.

15.3 NAČRT STROKOVNEGA IZPOPOLNJEVANJA ADMINISTRATIVNO-TEHNIČNIH DELAVCEV

Tabela 33: Načrt strokovnega izpopolnjevanja administrativno-tehničnih delavcev

TERMIN	TEMA	IZVAJALEC
Enkrat v letu po dogovoru	Načela sistema HACCP	Zunanji izvajalec
Enkrat v letu po dogovoru	Uporaba ustreznih čistil glede na čistilne površine	Zunanji izvajalec
Enkrat v letu po dogovoru	Obnovitveni tečaj za bolničarje	RKS
Enkrat v letu po dogovoru	Dietna prehrana	Zunanji izvajalec

Če se bosta pokazali potreba in možnost po kakšnem dodatnem izobraževanju, ga bomo skušali vnesti v koledar in izvesti med šolskim letom.

16 VARNOST

Zagotavljanje varnosti je ena temeljnih nalog šole. Varnostne ukrepe je mogoče izvajati samo ob doslednem upoštevanju vseh predvidenih določil in ukrepov. Določila oziroma ukrepe so dolžni spoštovati zaposleni pa tudi učenci, starši in vsi obiskovalci šole.

16.1 DEŽURSTVA

Dežurstva bodo pri vhodu B med 8. in 12. uro izvajale čistilke, med 12. in 14. uro hišnik, pri vhodu A (prevzem otrok v OPB) pa med 14.00 in 16.30 čistilke.

Učenci 1. razreda vstopijo v matično učilnico skozi teraso učilnice; učenci od 2. do 4. razreda vstopajo skozi vhod A; učenci od 5. do 9. razreda pa skozi vhod C/vhod v garderobe.

Učitelji od 1. do 5. razreda pričakajo učence v razredu ob 8. uri.

16.2 VARNA POT V ŠOLO

Skrb za varnost otrok je posebej opredeljena v Načrtu varnih poti. Ta je izdelan v sodelovanju s strokovnjaki za varnost v prometu in s policijo. Objavljen in izobešen je na mestih v šolski stavbi, na spletni strani šole in spletni strani MOL-a.

17 SODELOVANJE ŠOLE Z LOKALNIM OKOLJEM

Tudi v tem šolskem letu bomo nadaljevali sodelovanje z nekaterimi visokošolskimi organizacijami pri izvajanju prakse njihovih študentov (Pedagoška fakulteta, Filozofska fakulteta, Fakulteta za socialno delo). Sodelovali bomo s šolami v našem lokalnem okolju, s Šolo za ravnatelje, z Zavodom RS za šolstvo, s Pedagoškim inštitutom. Nadaljevali bomo uspešno dolgoletno sodelovanje z VVZ Mladi rod, s Policijsko postajo Bežigrad, Centrom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu, z Inštitutom za varovanje zdravja in z ZPM Ljubljana, Oddelkom za zaščito in reševanje MOL ter Upravo za zaščito in reševanje RS (izpostava Ljubljana), s Kmetijskim inštitutom, Četrtno skupnostjo Bežigrad, knjižnico Bežigrad, CIPS-om in s Slovensko filantropijo.

18 SODELOVANJE ŠOLE S ŠIRŠO OKOLICO

»Beseda povezuje, prijateljstvo združuje«

Aktivnosti vključujejo jezikovni, računalniški in kulturno-zgodovinski program. Jeseni 2022 bo skupina učencev 8. in 9. razreda obiskala dvojezično zvezno trgovsko akademijo v Celovcu, sodelovala v programu IKT in si ogledala tamkajšnje kulturno-zgodovinske znamenitosti. Marca 2023 bo skupina učencev iz Avstrijske Koroške obiskala našo šolo, se seznanila z delovanjem ekološke kmetije in si v centru Ljubljane prav tako ogledala znamenitosti. Konec aprila ali v mesecu maju 2023 bodo učenci obeh šol obiskali Trst, kjer bo organizirano srečanje s šolama iz Opčin in Nabrežine.

Cilji projekta:

- krepitev kulturne in državljanske zavesti na lokalni, regionalni, nacionalni, evropski ter na mednarodni ravni;
- seznanjanje javnosti glede nujnosti učenja tujih jezikov;
- ohranjanje jezikovne in kulturne pestrosti Evrope;
- spodbujanje vseživljenjskega učenja jezikov na šoli in izven nje;
- povezovanje Slovencev iz Slovenije in zamejstva;
- skrb za slovenščino kot materni in kot prvi tuji jezik;
- spoznavanje kulturne dediščine;
- krepitev kompetenc na področju IKT.

Mednarodno priznanje mladih (MEPI)

Naša šola v Mednarodni program za mlade – MEPI vstopa prvo leto in je namenjen učencem 8. in 9. razreda. Program omogoča obilo osebne rasti in kvalitet, ki si jih osmošolci in devetošolci s pomočjo tega programa lahko pridobijo.

Program je bil prvič predstavljen v Veliki Britaniji leta 1956 kot priznanje vojvode Edinburškega, moža kraljice Elizabete II, da bi mlade nad 14 let vzpodbujal k dejavnemu in ustvarjalnemu preživljanju prostega časa. Mladim program pomaga pri razvoju v dejavne in odgovorne osebnosti, ki se znajo uveljavljati. Danes je to svetovno znan program v Ameriki, Evropi, Aziji, Afriki in Avstraliji. V tujini je uveljavljen pod imenom »The International Award Programme« oziroma kot "The Duke of Edinburgh's Award".

Mladi se v program vključijo prostovoljno in si zastavijo osebne cilje na štirih področjih, ki jih izvajajo 3 mesece po enkrat tedensko: rekreativni šport, veščine oz. spretnosti, služenje drugemu oz. prostovoljno delo in odprava.

Enkrat tedensko se vsi udeleženci srečujejo s svojim mentorjem, ki jim podaja znanja in jih uri za samostojno 2-dnevno odpravo v naravi z eno nočitvijo na prostem.

Vse pridobljene spretnosti so prav gotovo dobra popotnica za nadaljnje življenje in predstavljajo dodano vrednost k formalni izobrazbi, kajti v sodobnem času ni pomembno le znanje, ki ga pridobimo v šolskih klopih, temveč v ospredje vedno bolj prihajajo sposobnosti, kot so iznajdljivost, komunikacija s sočlovekom, usposobljenost za reševanje problemov in še bi lahko naštevali.

Mreža vključujočih šol Slovenije

OŠ Bežigrad se bo v letošnjem šolskem letu priključila mreži nekaterih osnovnih in srednjih šol, ki se zavedajo, da so pri spopadanju s problematiko spolnega nasilja velikokrat prepuščene same sebi, brez ustreznih orodij in metod za naslavljanje LGBTIQ+ tematik. Prav tako se zavedamo, da šole nimamo nujno zadostnih pogojev za ustvarjanje varnejših in vključujočih prostorov za ranljive mlade, za preprečevanje nasilja ali za pomoč žrtvam tovrstnega nasilja. Namen vključitve v Mrežo vključujočih šol je medsebojna podpora, svetovanje in pomoč pri odpravljanju družbenih in sistemskih ovir pri naslavljanju vrstniškega nasilja na podlagi spolne usmerjenosti, spolne identitete in/ali spolnega izraza v šolah.

19 SPREMLJANJE IN URESNIČEVANJE LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

Izvajanje uresničevanja letnega delovnega načrta 2022/23 bodo spremljali vodstvo šole, svet šole, svet staršev, strokovni aktivni in učiteljski zbor.

Realizacijo letnega delovnega načrta bomo spremljali:

- prek sprotnih vpisov v e-dokumentacijo (dnevnik, dnevnik interesnih dejavnosti, šolska kronika ...);
- prek občasnih poročil o realizaciji dela (poročila razrednikov ob vsaki ocenjevalni konferenci, poročila vodij dni dejavnosti, poročila vodij strokovnih aktivov).

Letni delovni načrt bomo spremljali na pedagoških konferencah. Svetu staršev in svetu šole bo ravnatelj sproti poročal o realizaciji letnega delovnega načrta na rednih sestankih, ki so okvirno predvideni v šolskem koledarju.

Letni delovni načrt je bil:

- obravnavan na pedagoški konferenci učiteljskega zbora 20. 9. 2022;
- obravnavan na seji sveta staršev 26. 9. 2022;
- obravnavan in sprejet na seji sveta zavoda 27. 9. 2022.

Predsednica Sveta šole:

Simona Zupančič



Ravnatelj:

dr. Bojan Jeraj

